



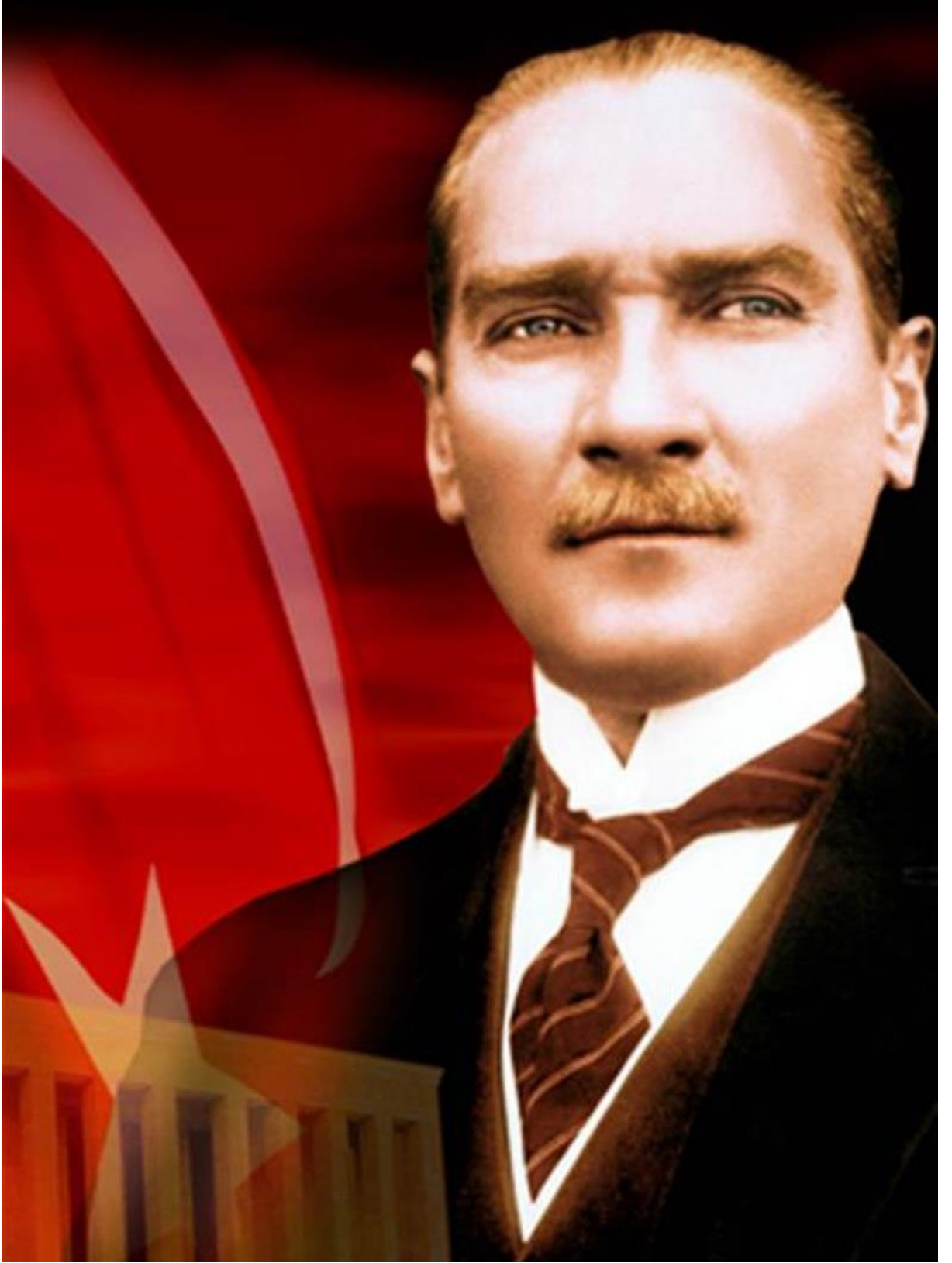
T.C.  
AKHİSAR  
KAYMAKAMLIĞI

TİCARET ODASI İLKOKULU  
STRATEJİK PLANI

2024-2028



TİCARET ODASI İLKOKULU



“Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnızca önünü görmesi kâfi değildir.

Ufkun ötesini de görmesi lazımdır.”

M. Kemal ATATÜRK



Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, ilçemiz, ilimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

İlker BAYAR

Okul Müdürü

## GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, kamu kurumlarının stratejik plan hazırlamalarını zorunlu hale getirmiş ve böylelikle kamuda ciddi bir değişim ve gelişimin öncüsü olmuştur.

Kamu mevzuatımız için çok yeni bir kavram olan stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, hesap verebilir hale gelmesi, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturabilmesi için temel bir araç olarak gündeme gelmiştir.

Stratejik planlama; katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımı ile kurumların mevcut durumlarından hareketle misyonlarını ve temel ilkelerini gözden geçirerek geleceğe dair bir vizyon oluşturmaları, bu misyon ve vizyon çerçevesinde hedefler belirlemeleri ve ölçülebilir göstergeler belirleyerek hedeflerinin ne kadarını gerçekleştirebildiklerini izlemeleri ve değerlendirmeleri sürecidir. Stratejik plan, uzun vadeli düşünmeyen ve dünde takılı kalan yöneticilerimize yeni ufuklar açmakta, bütçenin doğru hedeflerle değerlendirilmesini öngörmektedir. Stratejik planlama ile eğitimin geleceğine yön vererek kendi geleceğimizi şekillendirmek durumundayız. Kurumsal kültürün oluşmasına katkı sağlayan, çalışanlarda ben yerine biz olma yaklaşımını hedefleyen ve geleceğe güvenle bakan bir anlayış içerisinde olmamız gerekmektedir.

Stratejik planımızın hazırlanmasında kurumumuza bağlı yönetici ve öğretmenlerimizle tüm paydaşlarımızın görüşleri alınmış, planımız gerektiğinde revize edilecek şekilde hazırlanmıştır.

Ticaret Odası İlkokulu  
Strateji Geliştirme Ekibi

# İÇİNDEKİLER

|   |     |
|---|-----|
| GİRİŞ.....  | i   |
| İÇİNDEKİLER.....  | ii  |
| Şekiller Tablosu .....  | iv  |
| Tablo Listesi.....  | iv  |
| Kisaltmalar.....  | v   |
| Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Birimleri Kisaltmaları ..... | vi  |
| Tanımlar .....  | vii |
| STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....                                    | 1   |
| BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....                            | 1   |
| Genelge, Hazırlık Programı, Ekip ve Kurullar .....                      | 1   |
| Stratejik Planlama Geliştirme Ekibi.....                                | 1   |
| DURUM ANALİZİ.....  | 2   |
| Tarihsel Gelişim .....  | 2   |
| Kurumsal Tarihçe.....   | 2   |
| Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi .....              | 3   |
| Mevzuat Analizi .....   | 4   |
| Üst Politika Belgeleri Analizi .....                                    | 5   |
| Paydaş Analizi .....  | 6   |
| Paydaş Analizinde Kullanılan Yöntem ve Aşamaları.....                   | 6   |
| Paydaşların Görüş ve Önerilerin Değerlendirilmesi .....                 | 7   |
| Öğrenci Anketi Sonuçları(123 ÖĞRENCİ) .....                             | 10  |
| Öğretmen Anketi Sonuçları: .....  | 11  |
| Veli Anketi Sonuçları(170 KİŞİ).....                                    | 12  |
| KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....   | 13  |
| Ticaret Odası İlkokulu Kurum Kültürü ve Analizi.....                    | 13  |
| Örgütsel Yapı: .....  | 13  |
| İNSAN KAYNAKLARI .....  | 14  |
| Akhisar Ticaret Odası İlkokulu Personeli Bilgi Durumları: .....         | 14  |
| Sınıf ve Öğrenci Bilgileri .....  | 15  |
| TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....   | 16  |
| Araç Gereç Donanım Durumu .....   | 16  |
| MALİ KAYNAKLAR.....   | 16  |
| Gelir ve Gider Bilgisi .....  | 16  |
| PESTLE Analizi.....   | 17  |

|   |    |
|---|----|
| GZFT Analizi .....  | 21 |
| Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....   | 22 |
| GELECEĞE BAKIŞ.....   | 24 |
| MİSYON VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....   | 24 |
| Misyonumuz.....   | 24 |
| Vizyonumuz.....   | 24 |
| Değerlerimiz .....  | 24 |
| İlkelerimiz .....   | 24 |
| Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari.....   | 25 |
| Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler .....  | 26 |
| Maliyetlendirme .....   | 41 |
| İzleme ve Değerlendirme Ticaret Odası İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli ..... | 42 |
| İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi .....  | 43 |
| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme.....   | 45 |
| Performans Göstergeleri .....   | 45 |

## Şekiller Tablosu

|   |    |
|---|----|
| Şekil 1 : Stratejik Planlama Temel Yapısı.....  | 2  |
| Şekil 2: Misyon - Vizyon - İlkeler .....  | 2  |
| Şekil 3: İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.(Veli Anketi) .....  | 7  |
| Şekil 4: Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.(Veli Anketi) .....   | 8  |
| Şekil 5: Okulda kendimi güvende hissediyorum. (Öğrenci Anketi) .....  | 8  |
| Şekil 6:Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.(Personel Anketi)..... | 9  |
| Şekil 7:Örgütsel Yapı.....  | 13 |
| Şekil 8: İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi Ana Hatları .....   | 44 |

## Tablo Listesi

|   |    |
|---|----|
| Tablo 1:Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Stratejik Plan Ekibi .....         | 1  |
| Tablo 2 : Stratejik Planlama Geliştirme Ekibi .....                     | 2  |
| Tablo 3: Kurumsal Tarihçe .....   | 3  |
| Tablo 4: Üst Politika Belgeleri .....                                   | 5  |
| Tablo 5: Öğrenci Anketi Sonuçları .....                                 | 10 |
| Tablo 6: Öğretmen Anketi Sonuçları.....                                 | 11 |
| Tablo 7: Veli Anketi Sonuçları .....                                    | 12 |
| Tablo 8: Unvanlara Göre Norm ve Mevcutları .....                        | 14 |
| Tablo 9: Akhisar Ticaret Odası İlkokulu Personeli Bilgi .....           | 14 |
| Tablo 10: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri .....                           | 15 |
| Tablo 11: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri .....                              | 15 |
| Tablo 12: Araç Gereç Donanım Durumu .....                               | 16 |
| Tablo 13: Mali Kaynaklar .....  | 16 |
| Tablo 14: PESTLE Analizi .....  | 20 |
| Tablo 15: Okulumuz GZFT Analizi Tablosu-Güçlü Yönler-Zayıf Yönler ..... | 21 |
| Tablo 16: Okulumuz GZFT Analizi Tablosu-Fırsatlar-Tehditler .....       | 22 |
| Tablo 17: Müdürlüğümüzün Gelişim Alanları .....                         | 23 |
| Tablo 18:Uygulama Dönemi .....  | 27 |
| Tablo 19: Plan Dönemi İçin Öngörülen Mali Kaynaklar.....                | 41 |
| Tablo 20: Kaynak Tablosu.....   | 42 |



## Kısaltmalar

**ABİDE:**Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

**BİLSEM:**Bilim Sanat Merkezi

**CİMER:**Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

**DYS** :Doküman Yönetim Sistemi

**EBA** :Eğitim Bilişim Ağı

**FATİH:**Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı

**HEM** :Halk Eğitim Merkezi

**MBS** :Mesleki Bilgi Sistemi

**MEBBİS:**Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

**MEGEP:**Mesleki Eğitim ve Öğretim Sistemini Güçlendirme Projesi

**OSB** :Organize Sanayi Bölgesi

**PESTLE:**Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz

**PG** :Performans Göstergesi

**PISA** :Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)

**RAM** :Rehberlik Araştırma Merkezi

**SYDV** :Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı

**TIMMS:**Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)

**TÜBİTAK:** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu

**TYÇ** :Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

**YİKOB:** Yatırım İzleme ve Koordinasyon Birimi Yabancı Dil Sınavı

## Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Birimleri Kısaltmaları

**BİETH** :Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri

**DH** :Destek Hizmetleri

**DÖH** :Din Öğretimi Hizmetleri

**HBÖH**:Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri

**HUKH**:Hukuk Hizmetleri

**İKH** :İnsan Kaynakları Hizmetleri

**İEH** :İnşaat ve Emlak Hizmetleri

**İYSGH**:İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi

**TEH** :Temel Eğitim Hizmetleri

**SGH** :Strateji Geliştirme Hizmetleri

**ÖDSH** :Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri

**ÖERH** :Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri

**ÖÖKH**:Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri

## Tanımlar

**Bütçe:** Millî Eğitim Müdürlüğünün, belirli bir dönemdeki gelir ve giderlerini, tahminleri ile bunların uygulanmasına ilişkin hususları gösteren belgedir.

**Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS):** Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli coğrafi verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

**Destekleme ve Yetiştirme Kursları:** Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

**Eğitsel Değerlendirme:** Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

**Faaliyet ve Projeler:** Millî Eğitim Müdürlüğünün, Stratejilerini hayata geçirmelerini sağlayan ve performanslarını gösteren faaliyetler ve projelerdir.

**GZFT Analizi:** Millî Eğitim Müdürlüğünün, Güçlü ve Zayıf yönlerini, önündeki Fırsat ve Tehditleri ortaya koyan analidir.

**Hedefler:** Millî Eğitim Müdürlüğünün kendi Stratejilerini yaşama geçirmek için kurumca belirlediği ölçülebilir nitelikte faaliyet ve projeleridir.

**İnsan Kaynakları Yönetimi:** Organizasyonun amaçlarına ulaşabilmesi için, tüm insan kaynaklarının en doğru, etkin ve verimli kullanılmasıdır.

**Kamu Yönetimi:** Kamu gücünü, yani egemenlik erkine sahip yönetim sürecidir.

**Kamu Malî Yönetimi:** Kamu kaynaklarının tanımlanmış standartlara uygun olarak etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak yasal ve yönetsel sistem ve süreçlerdir.

**Kurumsal Değer:** Bir kurumda var olan yüksek ve olumlu niteliklerdir.

**Maliyet:** İktisadi anlamda maliyet, satış değeri olan bir mala ya da hizmete sahip olabilmek için katlanılan ölçülebilir fedakârlıkların toplamıdır.

**Misyon:** Millî Eğitim Müdürlüğünün kendisi için belirlediği temel varlık nedeni ve görevleridir.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Öğrenme Analitiği Platformu:** Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel Yetenekli Çocuklar:** Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

**Paydaş:** Kurumun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kurumun çıktılarından, hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır.

**Paydaş Analizi:** Kurum faaliyetlerinden etkilenen veya faaliyetleri etkileyen tarafların görüş ve memnuniyetlerinin değerlendirilmesidir.

**Performans:** Millî Eğitim Müdürlüğünün belirlediği Stratejik Hedeflerine ulaşabilme derecesidir.

**Performans Göstergesi:** Hedeflere hangi oranda ulaşıldığını gösteren ölçülebilir nitelikteki unsurlardır.

**Politika:** Millî Eğitim Müdürlüğünün uygulamalarını yönlendiren yaklaşımlardır.

**Tanımlama:** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

**Strateji:** Belirli bir zaman diliminde kurumun şimdiki durumundan gelecekteki arzu edilen durumuna dönüşümünü sağlayabilmek için belirlenen amaç ve hedeflere nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür.

**Stratejik Plan:** Millî Eğitim Müdürlüğünün, orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren 2024–2028 dönemini kapsayan planıdır.

**Stratejik Planlama:** Millî Eğitim Müdürlüğünün, iç veya dış değerlendirme sonuçlarına göre Zayıf ve Güçlü yönlerini, önündeki Fırsat ve Tehditleri belirlemesi, bunların ışığında kalitesini geliştirecek olan stratejilerini oluşturması, bu stratejileri ölçülebilir hedeflere dönüştürmesi ve performans göstergelerini belirleyerek onların sürekli izlemesi sürecidir.

**Stratejik Yönetim:** Bir organizasyonun amaçlarını gerçekleştirebilmesi için etkili stratejiler geliştirilmesi, bunların planlanması, uygulanması ve kontrolüdür.

**Üst Politika Belgesi:** Plana kaynaklık eden yasal dayanak ve politikalarıdır.

**Yaygın Eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

**Zorunlu Eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

# STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, bütçe kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli ve hesap verebilir şekilde kullanılması gerektiğini ilke edinmiştir.

Stratejik plan, bilindiği üzere 5018 sayılı Kanun içerisinde yer alan en önemli alanlardan biridir. Bu planlar aracılığıyla, kurumların beş yıllık misyon ve vizyonları ile amaç, hedef ve faaliyetlerine ilişkin farkındalık oluşmaktadır.

Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu ile birlikte birimlerde oluşturulan Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekipleri ve dış paydaşlar da planlama çalışmalarına dahil edilmek suretiyle geniş kapsamlı bir çalışma grubu oluşturulmuş ve bu sayede kurum kültürü açısından bir kalite standardı yakalanmıştır.

Stratejik planlama sürecinin döngüsel olmasından yola çıkarak birimimiz tarafından yapılan çalışmalar şu şekilde açıklanabilir:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır.

Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

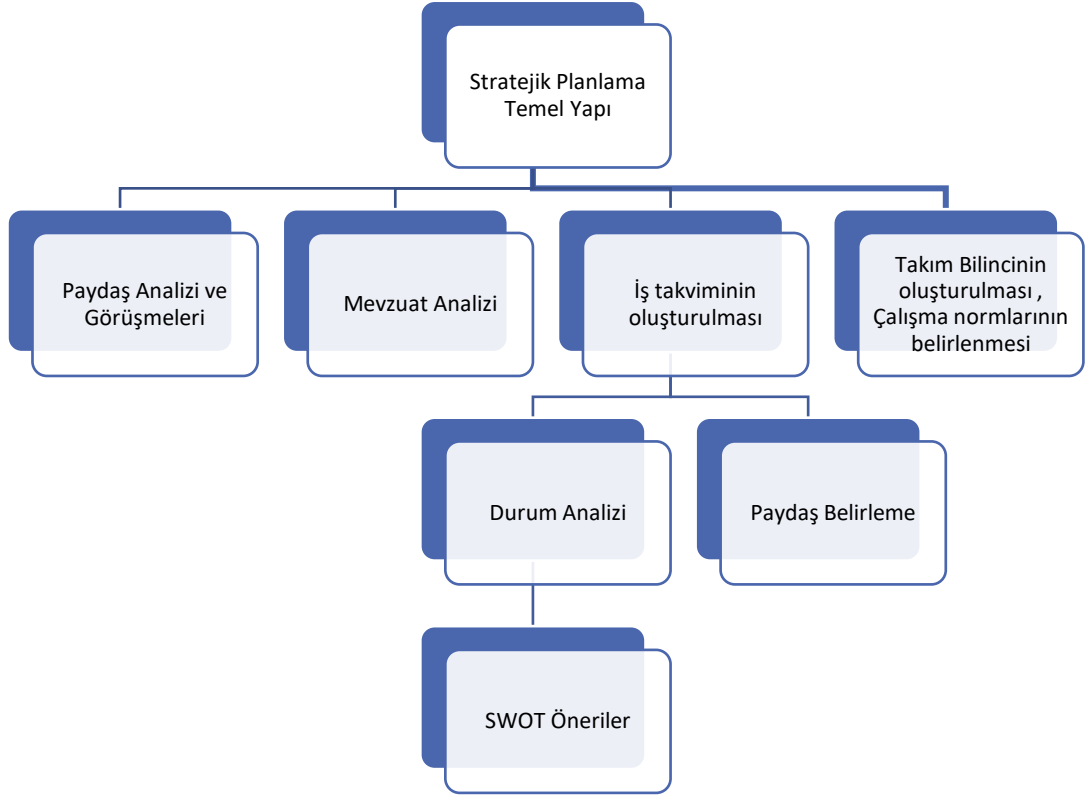
Ticaret Odası İllokulu olarak , iç ve dış paydaşlarıyla yapılan görüşmelerle, kurum içi ve dışı etkenlerin incelenmesine yönelik GZFT Analizi, Paydaş Analizi ve birebir görüşmeler yapılarak mevcut durumumuz belirlenmiştir.

Okulumuzun faaliyetlerini içeriden ya da dışarıdan olumlu ya da olumsuz etkileyen iç ve dış paydaşlarımızla birebir görüşülerek, veriler toplanmış ve analizler oluşturulmuştur.

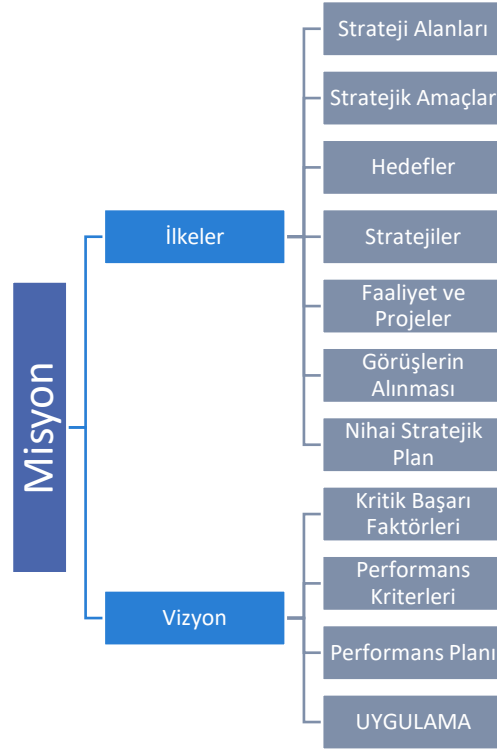
Yapılan görüşmeler, anketler ışığında vizyon ve misyon belirleme çalışmaları yapılmıştır. Bu anlamda tüm paydaşlara ulaşılmaya çalışılmış, görüşleri alınmıştır. Okulumuzun misyon ve vizyonu oluşturulmuştur.

Değerlerimiz belirlenmiştir. Gerek değerlerin ve gerekse ilkelerin belirlenmesi aşamasında paydaş görüşlerine başvurulmuştur.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.



Şekil 1 : Stratejik Planlama Temel Yapısı



Şekil 2: Miyon - Vizyon - İlkeler

## Genelge, Hazırlık Programı, Ekip ve Kurullar

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlığımız tarafından 2018/16 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Genelgede stratejik yönetim anlayışının öneminden bahsedilmiş, MEB'in 2010-2014 ve 2015-2019 Stratejik Planları ile gösterdiği gelişim üzerinde durulmuş, taşra teşkilatında bugüne kadar stratejik yönetim felsefesinin benimsetilmesi ve kabiliyetinin geliştirilmesi konusunda gerçekleştirilenler özetlenmiştir. Strateji geliştirme kurul ve ekipleri ile Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'na genelge eki olarak yer verilmiştir. Akhisar Ticaret Odası İlkokulu 2024–2028 Stratejik Planı, literatür taraması, üst politika belgelerinin analizi, kapsamlı durum analizi raporu, iç paydaşların görüşleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

2024-2028 Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekip Bilgileri oluşturulmuştur.

### Stratejik Planlama Geliştirme Ekibi

| STRATEJİK PLAN ÜST KURULU |                 |  |
|---------------------------|-----------------|--|
| SIRA NO                   | ADI SOYADI      | GÖREVİ                                 |
|                           | İLKER BAYAR     | OKUL MÜDÜRÜ                            |
|                           | NURGÜL TETİK    | MÜDÜR YARDIMCISI                       |
|                           | SEÇİL AKINCI    | MÜDÜR YARDIMCISI                       |
|                           | SİNEM BAYRAKTAR | REHBER ÖĞRETMEN                        |
|                           | SERAP DİRİK     | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI              |
|                           | BURCU GÜVEN     | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ |

Tablo 1:Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Stratejik Plan Ekibi



| STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ |                |                  |
|--------------------------|----------------|------------------|
| SIRA NO                  | ADI SOYADI     | GÖREVİ           |
| 1                        | SEÇİL AKINCI   | MÜDÜR YARDIMCISI |
| 2                        | RANA G. DARICI | ÖĞRETMEN         |
| 3                        | AYŞE ERDEM     | ÖĞRETMEN         |
| 4                        | ARZU ÜNAL      | ÖĞRETMEN         |
| 8                        | ESRA KAR       | GÖNÜLLÜ VELİ     |

Tablo 2 : Stratejik Planlama Geliştirme Ekibi

## DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Tarihsel Gelişim

Ticaret Odası İlkokulu, eğitim öğretim faaliyetlerine 1990 yılında 17 derslik ile ikili öğretim şeklinde hizmet vermeye başlamıştır 2011 - 2012 Eğitim öğretim yılının sonuna kadar 8 yıllık ilköğretim okulu olarak eğitim öğretimi sürdürmüştür. 2012 - 2013 Eğitim öğretim yılında 4+4+4 yıllık zorunlu eğitime geçişte Mehmet Keskinoglu İlkokulu ile birleşmiş ve ilkokul olarak ikili eğitime devam etmiştir.

2016 -2017 Eğitim öğretim yılında aynı mahallede Namık Oğul İlkokulu açılmış ve öğrencilerin bir bölümü öğretmenleri ile birlikte bu okula geçmiştir. Bunun sonucunda okulumuz, tekli eğitime geçmiştir.

Okulumuzda 18 sınıf öğretmeni, 2 rehber öğretmen, 1 İngilizce, 2 Özel Eğitim Öğretmeni ve 2 anasınıfı öğretmeni; 1 müdür , 2 müdür yardımcısı ve 1 memurdan oluşan personele sahiptir.

Eğitim öğretime gereken özen gösterilmekte olup sürekli devamsız öğrenci bulunmamaktadır. Okula gönderilmeyen kız çocuğu yoktur. Okulumuz Akhisar ilçe merkezinde Hürriyet Mahallesiinde bulunmaktadır.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

### Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1990 yılında hizmet vermeye başlamıştır. Kuruluşundan bugüne kadar Ticaret Odası İlkokulu'nda görev yapan Okul Müdürleri ve görev süreleri aşağıda gösterilmektedir.

| Adı Soyadı             | Görev Yaptığı Yıllar | Görevi      |
|------------------------|----------------------|-------------|
| <b>Remzi SOLMAZ</b>    | 1999-2007            | Okul Müdürü |
| <b>Mehmet ABALI</b>    | 2007-2014            | Okul Müdürü |
| <b>Selçuk AKYILDIZ</b> | 2014-2018            | Okul Müdürü |
| <b>Murat YAVUZER</b>   | 2018-2019            | Okul Müdürü |
| <b>Cafer TETİK</b>     | 2019-2021            | Okul Müdürü |
| <b>İlker BAYAR</b>     | 2021-.....           | Okul Müdürü |

Tablo 3: Kurumsal Tarihçe

## Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2015-2019 İl Stratejik Planı 01.01.2015 tarihinde uygulanmaya başlamıştır. İlçe Millî Eğitim stratejik Planları 01/01/2015 tarihinde uygulamaya konulmuş olup, iki yıllık süreç tamamlandıktan sonra yapılan değerlendirmeler sonucunda; hedeflerin ölçülebilir, spesifik ve daha somut olması için 2017 Aralık ayı içerisinde İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Stratejik Planlarında güncelleştirmeye gidilmiştir. Güncelleştirme işlemleri sonucunda misyon, vizyon ve amaçlar değiştirilmeden, hedeflerde nicel değişiklikler yapılmıştır. Bu çerçevede okulumuzun 2024-2028 stratejik planı da bu esaslara dayanarak hazırlanmıştır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planında üç (3) tema altında üç (3) stratejik amaç ve yedi (7) stratejik hedef, seksen yedi (87) Performans göstergesi ve yüz seksen altı (186) strateji yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan Stratejik Plan performans göstergeleri ve performans hedefleri vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Performans hedeflerinin ve stratejik plan kapsamındaki diğer birim çalışmalarının gerçekleşme durumları ile ilgili faaliyet raporları hazırlanmıştır. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planında yer alan dönem sonu performans hedefleri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü planına dönem sonu performans hedefi olarak alınmıştır. Böylece okulumuzun da planına dönem sonu performans hedefi olarak eklenmiştir.2019-2023 Stratejik Planı incelendiğinde; Örgün eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı İlkokul düzeyinde 2023 yılında % 0,03 olarak gerçekleşmiş, % 10 olan SP dönem sonu hedefi yakalanmıştır.

İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı 2023 yılında okulumuzda %80 olarak gerçekleşmiştir. Net Okullaşma Oranı İlkokul düzeyinde 2023 yılında % 100 olarak gerçekleşmiş, % 100 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılmıştır.

Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı İlkokul düzeyinde 2023 yılında % 100 olarak gerçekleşmiş, % 100 olan SP dönem sonu hedefine ulaşamamıştır.

Öğrenci başına okunan kitap sayısında 2023 hedeflerinin gerisinde kalmanın nedenleri araştırıldığında performansın göstergeye doğru yansımamasının başlıca neden olduğu görülmektedir. Öğrenci başına okunan kitap sayısı ilkökul düzeyinde 2023 yılında 15 olarak gerçekleşmiş ve 50 olan SP dönem sonu hedefine ulaşamamıştır. Okullarda kitap okuma verilerinin öğretmenlerimiz tarafından e-Okul sistemine girilmesinde yaşanan aksaklıkların öğrencilerimizin kitap okuma performansını yanlış yansımaya yol açtığı söylenebilir. Kitap okuma alanındaki izleme altyapısının geliştirilmesiyle 2024-2028 döneminde bu sorunun ortadan kaldırılması mümkün görülmektedir.

Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%7) (sadece resmi öğretmen baz alındı) 2023 yılında % 7 olarak gerçekleşmiş ve % 10 olan SP dönem sonu hedefine ulaşamamıştır.

## Mevzuat Analizi

Ticaret Odası İlkokulu, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve 18.11.2012 tarih, 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ile oluşturulmuş bulunan ve aşağıda özet şeklinde verilen Millî Eğitim Bakanlığının görev ve uygulamalarını taşra teşkilatı olarak yürütmekle görevli İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin görevleri doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

Okul öncesi, ilköğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından tasarlanmış olan eğitim ve öğretim programlarını uygulamak, takip etmek, değerlendirmek ve ilimizdeki öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.

Eğitim ve öğretimin her kademesi için Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenecek ulusal politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncellenerek geliştirilmesini sağlamak amacıyla önerilerde bulunmak.

Eğitim sisteminin yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlanması ve geliştirilmesi amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı uygulamalarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması sonucunda görüş ve önerilerini bildirmek.

Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına almak amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından geliştirilen politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek, geliştirilmesi için önerilerde bulunmak.

Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştırmak amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından geliştirilen politika ve stratejileri uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek, uygulamaların iyileştirilmesi için önerilerde bulunmak.

Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyabilmeleri ve geliştirebilmeleri amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından tasarlanan özel eğitim ve öğretim programlarının uygulanmasını koordine etmek, uygulamalar ile ilgili görüş ve önerilerde bulunmak.

Kanunlar, kararnameler ve MEB tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

## Üst Politika Belgeleri Analizi

Ticaret Odası İllokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken Milli Eğitim Bakanlığı'nın 2024-2028 Stratejik Planı temel kaynak kabul edilmiştir.

| 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı kapsamında İncelenen Üst Politika Belgeleri    |  |
|---|--|
| <b>Temel Üst Politika Belgeleri</b>   | <b>Diğer Üst Politika Belgeleri</b>  |
| <b>Kalkınma Planları</b>  | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları                      |
| <b>Orta Vadeli Programlar</b>   | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu                      |
| <b>Orta Vadeli Mali Planlar</b>   | Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)                        |
| <b>2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı</b>   | Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)                            |
| <b>Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı</b>  | Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)                      |
| <b>Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu</b>   | Mesleki Eğitim Kurulu Kararları  |
|   |  |
| <b>MEB 2015-2019 Stratejik Planı</b>  | Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)                               |
| <b>Millî Eğitim Şura Kararları</b>  | Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi  |
| <b>Millî Eğitim Kalite Çerçevesi</b>  | Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)                                     |
| <b>Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları</b>                                   | Manisa Büyükşehir Belediyesi Stratejik Plan                                |
| <b>Avrupa 2020 Stratejisi</b>   | Zafer Kalkınma Ajansı Stratejik Planı                                      |
| <b>Manisa Valiliği Stratejik Planı</b>  | TR 33 Mevcut Durum Raporu  |
| <b>Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</b> | Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları |
| <b>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</b>                                   |  |
| <b>Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu</b>                         |  |
| <b>Manisa İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı</b>                                   |  |
| <b>Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı</b>                                |  |

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Sürecinde;

-Paydaş Analizi

- Paydaş Analizinde Kullanılan Yöntem ve Aşamaları

- a) Paydaşların Tespiti
- b) Paydaşların Önceliklendirilmesi
- c) Paydaşların Değerlendirilmesi
- d) Görüş ve Önerilerinin Alınma Yöntemi

- Paydaşların Görüş ve Önerilerin Değerlendirilmesi ile ilgili bilgilere yer verilmiştir.

## Paydaş Analizi

Akhisar Ticaret Odası İlkokulu, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi, okul ve kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaş toplantılarından sonra iç ve dış paydaşlara yönelik paydaş anketleri düzenlenmiştir. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

Paydaş analizinde aşamalar;

- a. Paydaşları tespiti
- b. Paydaşların önceliklendirilmesi
- c. Paydaşların değerlendirilmesi
- d. Görüş ve önerilerin alınması

### Paydaş Analizinde Kullanılan Yöntem ve Aşamaları

#### a. Paydaşların Tespiti

İç paydaş tespitinde kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi-gurup ve ilgili/bağlı kuruluş ve kişiler dikkate alınmıştır. Kurumun ürettiği hizmetleri kullanan kişi ve kurumlar – hedef kitle- dikkate alınmıştır.

#### b. Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşlar Ticaret Odası İlkokulu Ana Faaliyet Alanları ve hizmetlerinden etkilenme durumları dikkate alınarak önceliklendirilmiştir.

#### c. Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaşların değerlendirilmesinde, Ticaret Odası İlkokulu Ana Faaliyet Alanları ve hizmetlerinden hangileri ile ilgili oldukları, paydaşların Müdürlüğümüzden olan beklentileri dikkate alınmıştır.

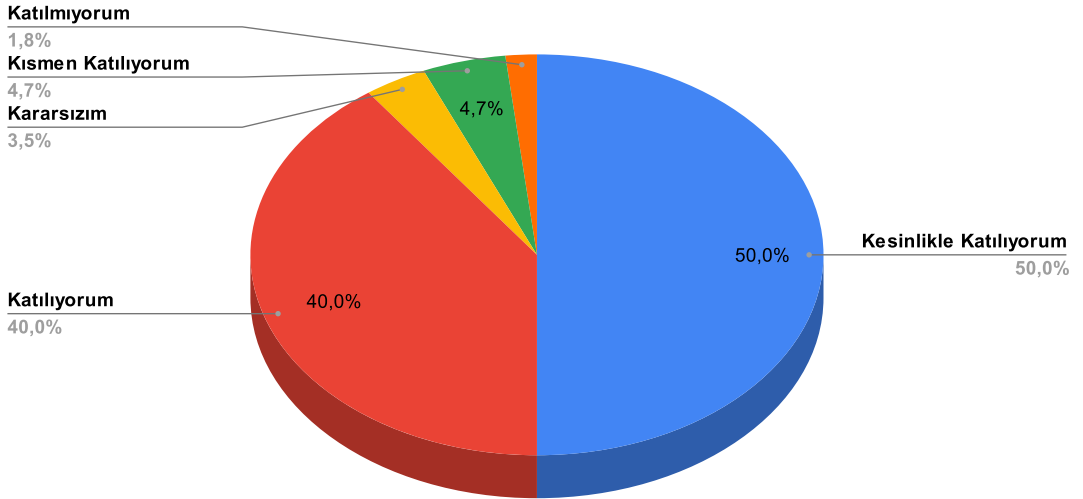
#### d. Görüş ve Önerilerinin Alınma Yöntemi

Paydaşların görüşlerinin alınarak stratejik plana yansıtılması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda ilk olarak Ticaret Odası İlkokulu Stratejik Plan Üst Ekibi yaptığı toplantıda, paydaş görüşlerinin bir plan dâhilinde, anket çalışmaları, toplantılarla elde edilmesi kararlaştırılmıştır. Anket ve görüşme formları fotokopi çekilerek çoğaltılmış ve paydaşlara dağıtılmıştır. Ticaret Odası İlkokulu Stratejik Plan Üst Ekibi tarafından görüş ve öneriler alınarak, üst kurul toplantılarında bu görüş ve öneriler değerlendirilmiş, anket ve görüşme formları da değerlendirilerek stratejik plana yansıtılmıştır.

#### Paydaşların Görüş ve Önerilerin Değerlendirilmesi

2024-2028 Stratejik Plan İl Durum Analizi Raporunda Paydaş Analizinde kullanılmak üzere, okul/kurumlarda görev yapan personel, öğrenciler ve velilere yönelik kurum memnuniyet anketleri uygulanmıştır. Paydaş kişiler görüşme formlarını doldurmuştur. Yapılan tüm bu çalışmalar doğrultusunda ilgili paydaşlara ulaşma ve onların da düşüncelerini plana yansıtarak geniş katılımlı bir planlama çalışması yapılması amaçlanmıştır. Paydaşlarımızdan elde edilen görüşlerin büyük bir kısmı GZFT tablomuzda yer alarak sorun alanları listemizde belirtilmiştir.

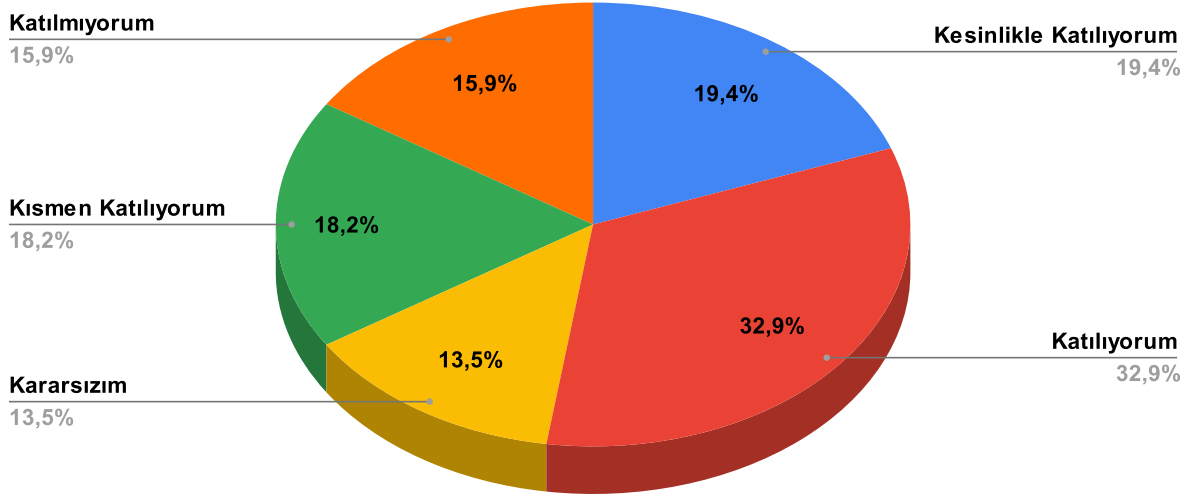
#### 1.İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



Şekil 3: İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.(Veli Anketi)

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.” şeklindeki sorumuza %1,8 Katılmıyorum, %4,7 Kismen katılıyorum, %40 Katılıyorum, %3,5 Kararsızım , %40 Katılıyorum, %50 Kesinlikle Katılıyorum şeklinde cevap verilmiştir.

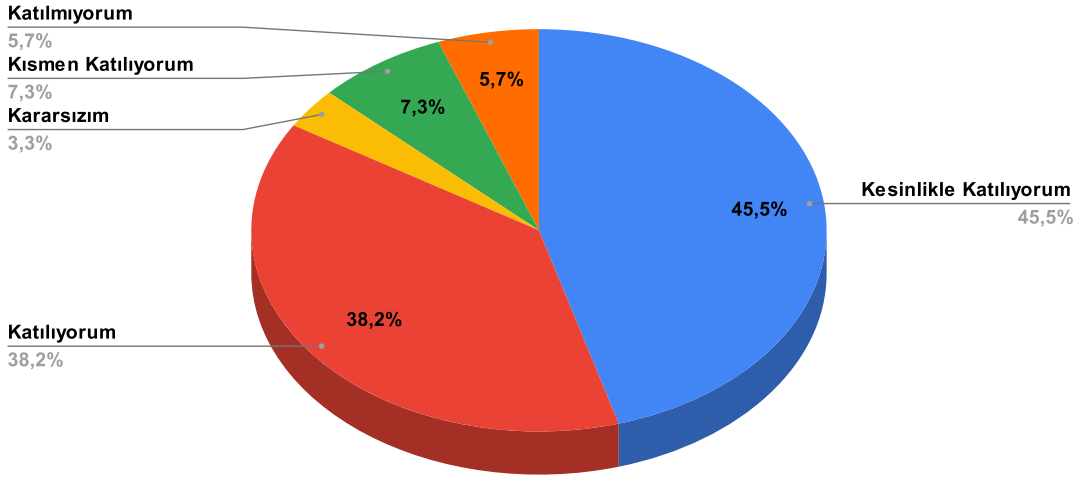
## 11.Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



Şekil 4: Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. (Veli Anketi)

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.” şeklindeki sorumuza 19,4% Kesinlikle katılıyorum, 32,9% Katılıyorum, %13,5 Kararsızım, 18,2% Kısmen katılıyorum, %15,9 Katılmıyorum, şeklinde cevap verilmiştir.

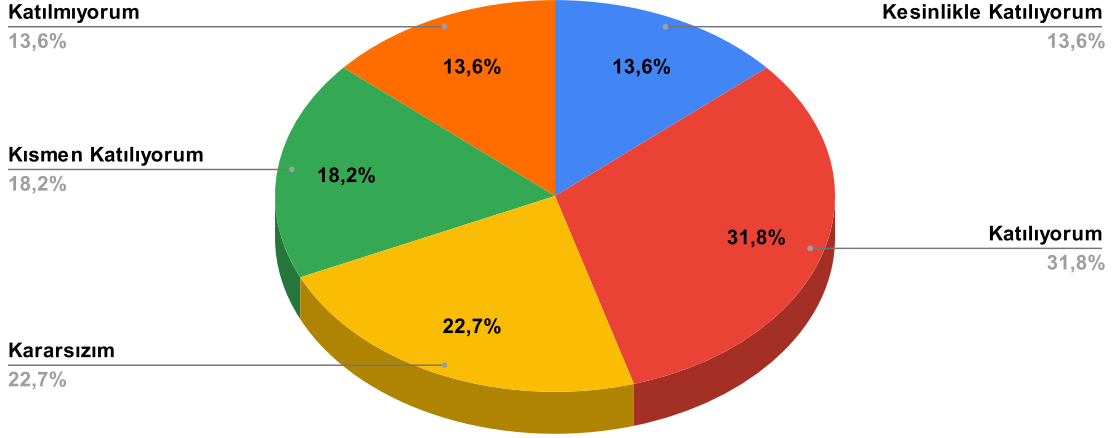
## 5.Okulda kendimi güvende hissediyorum.



Şekil 5: Okulda kendimi güvende hissediyorum. (Öğrenci Anketi)

“Okulda kendimi güvende hissediyorum.” şeklindeki sorumuza 45,5% Kesinlikle katılıyorum, 38,2% Katılıyorum, 3,3% Kararsızım, 7,3% Kısmen Katılıyorum, 5,7% Katılmıyorum şeklinde cevap verilmiştir.

**11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.**



Şekil 6:Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.(Personel Anketi)

" Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır" şeklindeki sorumuza 13,6% Kesinlikle katılıyorum, 31,8% Katılıyorum, 22,7% Kararsızım, 18,2%Kısmen Katılıyorum, 13,6% Katılmıyorum şeklinde cevap verilmiştir.



## Öğrenci Anketi Sonuçları(123 ÖĞRENCİ)

| Sıra No | MADDELER   | KATILMA DERECE(Sİ)(KİŞİ) |             |            |                    |              |
|---------|--|--------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
|         |  | Kesinlikle Katılıyorum   | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1       | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.                             | 87                       | 30          | 1          | 4                  | 1            |
| 2       | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.                           | 65                       | 36          | 8          | 9                  | 5            |
| 3       | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.                               | 55                       | 42          | 11         | 10                 | 5            |
| 4       | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.                                  | 42                       | 46          | 18         | 9                  | 8            |
| 5       | Okulda kendimi güvende hissediyorum.   | 56                       | 47          | 4          | 9                  | 7            |
| 6       | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.                  | 49                       | 46          | 9          | 8                  | 11           |
| 7       | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 59                       | 43          | 9          | 5                  | 7            |
| 8       | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.                              | 58                       | 44          | 9          | 7                  | 5            |
| 9       | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.   | 57                       | 51          | 5          | 8                  | 2            |
| 10      | Okulun içi ve dışı temizdir.   | 35                       | 41          | 14         | 16                 | 17           |
| 11      | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.                                       | 27                       | 38          | 16         | 16                 | 26           |
| 12      | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.                               | 18                       | 31          | 22         | 23                 | 29           |
| 13      | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.           | 32                       | 31          | 19         | 21                 | 20           |

Tablo 5: Öğrenci Anketi Sonuçları

Öğretmen Anketi Sonuçları:

| Sıra No | MADDELER  | KATILMA DERECESESİ(KİŞİ) |             |            |                    |              |
|---------|---|--------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
|         |   | Kesinlikle Katılıyorum   | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1       | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.  | 4                        | 10          | 1          | 4                  | 3            |
| 2       | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.   | 7                        | 12          | 1          | 1                  | 1            |
| 3       | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.                                 | 4                        | 6           | 2          | 1                  | 9            |
| 4       | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.   | 4                        | 7           | 1          | 4                  | 6            |
| 5       | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.  | 5                        | 10          | 1          | 4                  | 2            |
| 6       | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.  | 4                        | 8           | 2          | 6                  | 2            |
| 7       | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.                                   | 3                        | 6           | 2          | 3                  | 8            |
| 8       | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.   | 5                        | 4           | 4          | 3                  | 6            |
| 9       | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.                     | 6                        | 11          | 0          | 5                  | 0            |
| 10      | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.                     | 4                        | 7           | 5          | 4                  | 2            |
| 11      | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 3                        | 7           | 5          | 4                  | 3            |
| 12      | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.                           | 2                        | 3           | 4          | 5                  | 8            |
| 13      | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.                               | 9                        | 9           | 2          | 2                  | 0            |

Tablo 6: Öğretmen Anketi Sonuçları

Veli Anketi Sonuçları(170 Kişi)

| Sıra No | MADDELER   | KATILMA DERECEŚİ       |             |            |                    |              |
|---------|--|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
|         |  | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1       | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.                             | 85                     | 68          | 6          | 8                  | 3            |
| 2       | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.                                     | 96                     | 65          | 5          | 4                  | 0            |
| 3       | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.                             | 75                     | 70          | 15         | 6                  | 4            |
| 4       | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.  | 63                     | 68          | 19         | 12                 | 8            |
| 5       | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.       | 101                    | 54          | 5          | 2                  | 8            |
| 6       | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.                                 | 27                     | 49          | 29         | 16                 | 49           |
| 7       | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.                            | 45                     | 71          | 16         | 28                 | 10           |
| 8       | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 51                     | 75          | 8          | 18                 | 18           |
| 9       | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.                    | 104                    | 55          | 6          | 4                  | 1            |
| 10      | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.                                 | 29                     | 55          | 39         | 27                 | 20           |
| 11      | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.  | 33                     | 56          | 23         | 31                 | 27           |
| 12      | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.   | 18                     | 42          | 29         | 27                 | 54           |
| 13      | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.                 | 24                     | 47          | 28         | 36                 | 35           |

Tablo 7: Veli Anketi Sonuçları

# KURULUŞ İÇİ ANALİZ

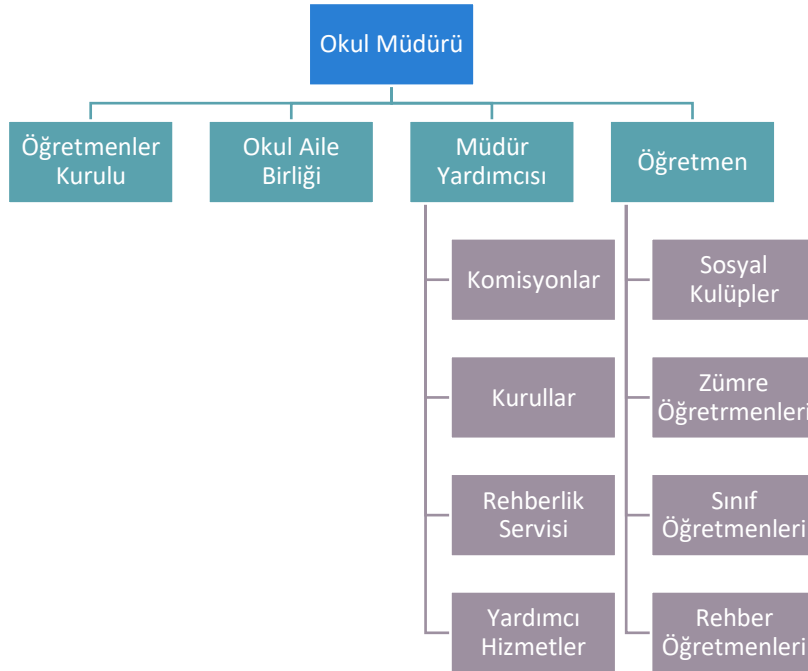
## Ticaret Odası İlkokulu Kurum Kültürü ve Analizi

Kurum Kültürü “bir kurumun içindeki çalışanların davranışlarını yönlendiren normlar, davranışlar, değerler, inançlar ve alışkanlıklar sistemi” dir. Millî Eğitim Müdürlüğümüz çatısı altında yukarıda değinilen tanımlamaya ilişkin oluşan “kurum kültürümüz” aşağıda tanımlanmaya çalışılmıştır.

Okulumuz web sayfasında her türlü duyuru ve etkinlik paylaşılmaktadır. Öğretmenlerimiz ve yardımcı personellerimiz ile birlikte sık sık mevcut durum değerlendirilmesi yapılmaktadır. Yapılacak çalışma ve etkinliklerde Karar alma sürecinde tüm çalışanların katılımı önemli bir rol oynamaktadır. Kurum yöneticilerimiz, yönetilenlerle aynı amaç etrafında birleşmekte ve onlara daha yakın olduklarını hissettirerek motivasyonlarını sağlamaktadırlar.

Kurum çalışanlarımız okulumuzda çalışmanın verdiği güven ve huzur içinde kurumun başarısı için hep birlikte çabalamanın heyecanını yüreklerinde hissetmektedirler.

## Örgütsel Yapı:



Şekil 7:Örgütsel Yapı

## İNSAN KAYNAKLARI

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarımı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler olarak tanımlanabilen insan kaynakları yönetimi Müdürlüğümüzün önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Okulumuz toplam 32 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

| Unvan                                  | Erkek     | Kadın     | Toplam    |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı        | 1         | 2         | 3         |
| Sınıf Öğretmeni                        | 8         | 10        | 18        |
| Okul Öncesi Öğretmeni                  | -         | 2         | 2         |
| Yabancı Dil Öğretmeni                  | -         | 1         | 1         |
| Özel Eğitim Öğretmeni                  | -         | 2         | 2         |
| Rehber Öğretmen                        | -         | 2         | 2         |
| Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni | 1         | -         | 1         |
| İdari Personel                         | -         | -         | -         |
| Yardımcı Personel                      | 1         | 2         | 3         |
| Güvenlik Personeli                     | -         | -         | -         |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>         | <b>11</b> | <b>21</b> | <b>32</b> |

Tablo 8: Unvanlara Göre Norm ve Mevcutları

### Akhisar Ticaret Odası İlkokulu Personeli Bilgi Durumları:

| Unvan                                  | Erkek     | Kadın     | Toplam    |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı        | 1         | 2         | 3         |
| Sınıf Öğretmeni                        | 8         | 10        | 18        |
| Okul Öncesi Öğretmeni                  | -         | 2         | 2         |
| Yabancı Dil Öğretmeni                  | -         | 1         | 1         |
| Özel Eğitim Öğretmeni                  | -         | 2         | 2         |
| Rehber Öğretmen                        | -         | 2         | 2         |
| Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni | 1         | -         | 1         |
| İdari Personel                         | -         | -         | -         |
| Yardımcı Personel                      | 1         | 2         | 3         |
| Güvenlik Personeli                     | -         | 1         | 1         |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>         | <b>11</b> | <b>21</b> | <b>32</b> |

Tablo 9: Akhisar Ticaret Odası İlkokulu Personeli Bilgi

| Öğretmenlerin Hizmet Süreleri: |             |
|--------------------------------|-------------|
| Hizmet Süreleri                | Kişi Sayısı |
| 1-3 Yıl                        | 0           |
| 4-6 Yıl                        | 0           |
| 7-10 Yıl                       | 2           |
| 11-15 Yıl                      | 5           |
| 16-20 Yıl                      | 5           |
| 21+... üzeri                   | 12          |

Tablo 10: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI      | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|-------------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| Anasınıfı A | 8   | 17    | 25     | 3-A    | 16  | 20    | 36     |
| Anasınıfı B | 10  | 14    | 24     | 3-B    | 21  | 15    | 36     |
| 1-A         | 18  | 19    | 37     | 3-C    | 10  | 14    | 24     |
| 1-B         | 21  | 18    | 39     | 3-D    | 11  | 9     | 20     |
| 1-C         | 17  | 19    | 36     | 3-E    | 10  | 14    | 24     |
| 1-D         | 20  | 15    | 35     | 4-A    | 13  | 20    | 33     |
| 2-A         | 18  | 15    | 33     | 4-B    | 17  | 17    | 34     |
| 2-B         | 15  | 20    | 34     | 4-C    | 16  | 20    | 36     |
| 2-C         | 17  | 21    | 34     | 4-D    | 11  | 22    | 33     |
| 2-D         | 21  | 18    | 26     | 4-E    | 16  | 17    | 34     |
| Özel Eğitim | 4   | 2     | 6      |        |     |       |        |

Tablo 11: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

NOT: Okulumuzda mevcut öğrenci sayısı 626'dır.

## TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Araç Gereç Donanım Durumu

| Araç Gereç Donanım Durumu |                           |         |
|---------------------------|---------------------------|---------|
| Sıra                      | Cinsi                     | Miktarı |
| 1                         | Bilgisayar                | 9       |
| 2                         | Yazıcı(Tarayıcı-Fotokopi) | 4       |
| 3                         | Fotokopi Makinesi         | 3       |
| 4                         | Akıllı Tahta              | 19      |
| 5                         | Televizyon                | 2       |
| 6                         | Modem                     | 1       |
| 7                         | Klima                     | 14      |
| 8                         | Projeksiyon               | 1       |
| 9                         | Kamera                    | 12      |

Tablo 12: Araç Gereç Donanım Durumu

## MALİ KAYNAKLAR

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun geçmiş dönemlere ait genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar    | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|-----------|---------------|---------------|
| 2021-2022 | 77250         | 65970         |
| 2022-2023 | 88450         | 100590        |

Tablo 13: Mali Kaynaklar

## PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

| ETKENLER | TESPİTLER<br>(ETKENLER/SORUNLAR)  | MÜDÜRLÜĞÜMÜZE ETKİSİ  |  | NE YAPILMALI   |
|----------|---|---|--|--|
|          |   | FIRSATLAR   | TEHDİTLER  |  |
| POLİTİK  | Siyasi erkin öğretime erişimin engelleri kaldırmaya yönelik güçlü iradesi   | Siyasi erkin, eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması.  | Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşının olmaması   | Eğitim ve öğretime erişimde bölgesel farklılıkların giderilmesine yönelik çalışmalara devam edilmesi ve bireylerin eğitim ve öğretime devamının sağlanması.                              |
|          | Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi  | Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalara olumlu ilgi ve katkısı  | Uzman olmayan kişilerin eğitim hakkında toplumu yönlendirmesi  | Tüm eğitim paydaşlarının katkısının alındığı, iyi hedeflenmiş, aidiyet duygularını artıran çalışmaların yapılmasına devam edilmesi   |
|          | Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması   | Üst politika belgelerinde eğitimin öneminin vurgulanması, eğitime ilişkin hedef, gelişim ve sorun alanları gibi hususlara açıkça yer verilmesi  | Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması dolayısıyla beklenen olumlu etkiyi sağlayamaması      | Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikalarının izlenmesine devam edilmesi, oluşturulan uzun vadeli eğitim politikalarına ve bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi |
|          | Güney komşularımızdan olan Suriye’de yaşanan savaş, Irak ve çevredeki ülkelerde meydana gelen istikrarsızlıklardan kaynaklı ülkemize ve ilimize de yönelen göç hareketleri. | Kurumlarımızın göç ve acil durumlara karşı müdahalede kurumsal kapasitesini artırması ve ortaya çıkan sorunlara kısa sürede çözüm üretebilmesi. | İlimizde geçici koruma kapsamında bulunan yabancılara yönelik eğitim öğretim hizmetlerinde maddi desteğin az olması. | İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancılardan çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.  |



|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| Mesleki ve teknik eğitimle istihdam ve üretim ilişkisi  | Mesleki ve teknik eğitimin; mesleğin gerektirdiği bilgi, beceri, tutum, tavır ve meslek ahlakını kazandırarak; yerli ve millî sektörün ihtiyaç duyduğu meslek elemanlarını yetiştirmesi; iş gücünün niteliğini ile mezunların istihdam edilebilirliğini artırması ve üretime katkı sağlaması | Sektörün sürekli gelişmesinden dolayı nitelikli iş gücü ihtiyacına zamanında cevap vermenin zorluğu   | Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi; işgücü piyasasıyla uyumlu olarak tasarlanan etkili ve dinamik eğitim programlarının uygulanması; mesleki eğitimde geçilen üretim bazlı yaklaşımın ve işgücü ihtiyaçlarına göre yaygınlaştırılan meslek okullarının hayata geçirilmesi; mesleki ve teknik eğitime atfedilen değerin artırılması; mesleki ve teknik eğitimde geliştirilen rehberlik faaliyetleri ile erişim imkânlarının hayata geçirilmesi |
| Sürdürülebilir ekonomik gelişmenin sağlanması ve genç nüfusun değişen koşullara uyum sağlaması için 21. Yüzyıl becerileri ile endüstri 4.0'a uyum eksikliği | Eğitim müfredatlarının sürekli güncellenmesi   | 21. yüzyıl becerilerine uygun eğitim programlarının olmayışı, endüstri 4.0'da çalışabilecek becerilere sahip bireylerin yetiştirilmesine uygun politikaların yetersizliği                   | Çağın ihtiyaçlarına uygun olarak güncellenen program geliştirme süreçlerinin uygulanması  |
| Genel bütçeden MEB'e ayrılan payın yüksek olması  | Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesinin ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması   | Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı | Eğitime aktarılan kaynakların verimli ve etkin kullanılmasıyla; okullar ve bölgeler arasında var olan mali kaynak, eğitim donanımı ile fiziki imkânlar açısından farklılıkların azaltılması ve bunların öğrenci kazanımlarına dönüşmesinin sağlanması; okul finansmanının çeşitlendirilmesi, mali altyapının güçlendirilmesi, çalışma ortamlarının ve hizmet üretme   |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  |   |   | gücünün iyileştirilmesi   |
| Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin olumsuz algısı                              | Eğitimde kalite ve niteliğin artmasına yönelik çalışmalar                               | Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması  | Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında; eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması; uluslararası standartların bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlilik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi; öğrenme ortamlarının, ders yapılarının, materyallerin, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması |
| Kamuoyunun eğitim öğretim çalışanlarının niteliğine ilişkin olumsuz algısı                 | Eğitim öğretim çalışanlarının mesleki gelişimlerine yönelik çalışmalar                  | Eğitim öğretim çalışanlarının niteliğine ilişkin beklenti ve algının farklı olması  | Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi, toplumda var olan olumsuz algının değiştirilebilmesi için faaliyetler yürütülmesi   |
| Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar | Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar | Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği | İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.  |

|            |  |  |  |   |
|------------|--|--|--|---|
| TEKNOLOJİK | Dünya ve ülkemizdeki Teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar                         | Teknoloji aracılığıyla eğitim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması | Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği | Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde yapılacak müfredat düzenlemelerinin il düzeyinde hayata geçirilmesi ve eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için kurulan ekosistemin uygulanması ve eğitimde teknoloji kullanımına yönelik öğretmen eğitiminin yapılması; teknolojiye erişimin sağlanması amacıyla altyapı, bakım, onarım ve donanım çalışmalarına devam edilmesi |
| YASAL      | Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'ne uygun mevzuat düzenlemelerinin dinamik yapısı                    | Mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olunması  | Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu  | İhtiyaca ve yasalara uygun olarak güncellenen eğitim öğretim faaliyetlerini düzenleyen mevzuatların uygulanması   |
| ÇEVRESEL   | Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı | Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması   |  | Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi.  |

Tablo 14: PESTLE Analizi

## GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler ) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Ticaret Odası İlkokulu olarak yapılan GZFT analizinde okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

| GÜÇLÜ YÖNLER  | ZAYIF YÖNLER  |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Kurum yöneticilerinin deneyimli ve iş birliğine yatkın olması</li><li>• Yardımcı personelin yeterli olması</li><li>• Bilişim altyapısının olması ve kullanılması</li><li>• Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması</li><li>• Öncü çalışmalara sahip olması</li><li>• Kurum kültürüne sahip olması</li><li>• Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanların bulunması</li><li>• Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi</li><li>• Girişimci personelin olması</li><li>• Disiplin problemlerinin az olması</li><li>• Her branşta yeterli sayıda öğretmen bulunması</li><li>• Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması</li><li>• Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması</li><li>• Güvenlik kameralarının olması</li><li>• Ulaşımın kolay olması</li><li>• Yeterli iletişim imkanlarının olması</li><li>• Rehberlik servisinin olması</li><li>• Okul bahçesinin yeterli olması</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojiyi kullanabilen genç eğitim kadrosunun az olması</li><li>• Okuma alışkanlığının az olması</li><li>• Konferans salonunun olmaması</li><li>• Okulun spor salonunun olmaması</li><li>• Mezunlar ile ilişkilerin yetersizliği</li><li>• Personel aidiyetinin istenen düzeyde olmaması</li><li>• Gerekli maddi imkânın yetersiz olması</li><li>• Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılamaması</li><li>• Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik sosyal, kültürel ve sportif imkanların yetersiz olması</li><li>• Sürekli bir bütçesinin olmaması</li><li>• Acil durumlarda geçiş yerlerinin yetersiz olması</li><li>• Değerlendirme sisteminin yetersiz olması</li></ul> |

Tablo 15: Okulumuz GZFT Analizi Tablosu-Güçlü Yönler-Zayıf Yönler

| Fırsatlar   | Tehditler   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Girişimcilik konusunda farkındalığın artması</li> <li>• Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması,</li> <li>• Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması</li> <li>• MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri</li> <li>• Ulaşım ağının gelişmesi</li> <li>• Hayırseverlerin katkı sağlaması</li> <li>• Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli olarak yer alması</li> <li>• Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların eğitim alanında iş birliği ile projeye açık olması</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Akademik alanda küresel rekabet baskısı,</li> <li>• Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi</li> <li>• Eğitim öğretim çalışmalarının nitelikli çıktılara ve girişimcilik konularına yönlendirilememesi</li> <li>• Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar</li> <li>• Mezunlarla iletişimin ve iş birliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamama</li> <li>• Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayamama</li> <li>• Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi</li> <li>• Okulun fiziksel donanımının yetersiz olması</li> <li>• Okulun devamlı bir gelirin olmaması</li> <li>• Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyesinin gereğinden fazla ve bilinçsiz olması</li> <li>• Ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye sahip olmaması</li> </ul> |

Tablo 16: Okulumuz GZFT Analizi Tablosu-Fırsatlar-Tehditler

## Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Okulumuzun stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

|  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Eğitimin niteliğinin artırılması</li> <li>✓ Okullaşma</li> <li>✓ Okul öncesi eğitimde altyapı ihtiyacı</li> <li>✓ Okul öncesi eğitimde 5 yaşın zorunlu olması</li> <li>✓ Devamsızlık</li> <li>✓ İlkokuldan başlayarak çocukların sahip oldukları yetenek kümeleriyle ilişkilendirilmiş becerilerin uygulama düzeyinde kazandırılabilmesi</li> <li>✓ Öğrenci başarısının artırılması</li> <li>✓ Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri</li> <li>✓ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri</li> <li>✓ Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri</li> <li>✓ Okul sağlığı ve hijyen</li> <li>✓ Okul güvenliği</li> <li>✓ Zararlı alışkanlıklar</li> <li>✓ Öğrenci bursları</li> <li>✓ Ölçme ve değerlendirme sistemi</li> <li>✓ Yabancı dil yeterliği</li> <li>✓ Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı</li> <li>✓ Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliği</li> <li>✓ Okulun fiziki kapasitesi</li> <li>✓ Okul bahçelerinin uyumlaştırılması,</li> <li>✓ Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler</li> <li>✓ Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Hayat boyu öğrenme kapsamında okulumuzda açılan sunulan kurslar</li> <li>✓ Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım</li> <li>✓ Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi</li> <li>✓ Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları</li> <li>✓ Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri</li> <li>✓ Eğitsel değerlendirme ve tanılama</li> <li>✓ Veriye dayalı yönetim anlayışı</li> <li>✓ Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımı</li> <li>✓ Mevzuatın sık değişimi</li> <li>✓ İş sağlığı ve güvenliği</li> <li>✓ İç kontrol sistemi</li> <li>✓ İş süreçleri ve görev tanımlarının net olmaması</li> <li>✓ Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilemediği algısı</li> <li>✓ Denetim hizmetlerine ilişkin yetki karmaşası</li> <li>✓ Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerindeki etkisi</li> <li>✓ Kurumsal aidiyet</li> <li>✓ İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim</li> <li>✓ Çalışma ortamı ve koşulları</li> <li>✓ Planlı, nitelikli ve adaletli yönetim anlayışı</li> <li>✓ Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesi</li> <li>✓ Bilgiye erişim, bilginin paylaşımı,</li> <li>✓ Çalışanların gerektiğinde inisiyatif ve karar alma süreçlerine dâhil edilmesi</li> <li>✓ Hayırsever bağışları</li> <li>✓ Okul Aile Birliği gelirleri</li> <li>✓ Okulların kaynak kullanımı</li> <li>✓ Teknolojik altyapı eksikliği</li> <li>✓ Yetiştirme kursları</li> <li>✓ Okuma kültürü</li> </ul> |
|--|---|

Tablo 17: Müdürlüğümüzün Gelişim Alanları

# GELECEĞE BAKIŞ

## MİSYON VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

### Misyonumuz

Akhisar Ticaret Odası İlkokulu olarak, eleştirel düşünme, kendini sürekli yenileme, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş, millî kültür ve demokrasinin bilincinde, iletişime ve paylaşımına açık, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, öğrenmeyi bir yaşam tarzı haline getiren, etik değerleri gözeten, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.

### Vizyonumuz

Nitelikli araőtırmalar yapan, geleceğe yön veren, hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiőtiren bir eğitim sistemi.

### Değerlerimiz

- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- Analitik ve Bilimsel Bakış
- Giriőtencilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
- Erdemlilik
- Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- Katılımcılık, Őeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- Liyakat

### İlkelerimiz

- ✓ Evrensellik
- ✓ Okul ve ailenin işbirliği
- ✓ Bilimsellik
- ✓ Tarafsızlık ve Őeffaflık
- ✓ Her yerde ve her yaőtta eğitim
- ✓ Planlılık
- ✓ Yöneltilme
- ✓ Hizmette Kalite
- ✓ EĞitimde Süreklilik
- ✓ İşbirliği
- ✓ Güvenilirlik
- ✓ Yaratıcılık

- ✓ Hoşgörü
- ✓ Değişim ve gelişim
- ✓ Ekip ruhuyla çalışma.

## Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

**Amaç 1.** Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

**Hedef 1.1.** Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir.

**Hedef 1.2.** Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.

**Hedef 1.3.** Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

**Amaç 2.** Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

**Hedef 2.1.** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı hayata geçilecektir.

**Hedef 2.2.** Öğretmen ve öğrencilerin mesleki gelişimleri Türkiye'nin eğitim vizyonunu mümkün kılacak biçimde çağdaş yaklaşımların gerektirdiği yöntem ve tekniklerle desteklenecektir.

**Hedef 2.3.** Bakanlığımız tarafından okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutunu öne çıkaracak şekilde yeniden yapılandırılan kurumsal rehberlik ve teftiş sistemi hayata geçirilecektir.

**Amaç 3:** Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

**Hedef 3.1.** Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

**Hedef 3.2.** Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri temel eğitim uygulamaları gerçekleştirilerek okullaşma oranı artırılacaktır.

**Hedef 3.3.** Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

**Amaç 4:** Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

**Hedef 4.1:** Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması hayata geçirilecektir.



**Hedef 4.2.** Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli hayata geçirilecektir.

**Hedef 4.3:** Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

**Amaç 5:** Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısı hâkim kılınacaktır.

**Hedef 5.1:** Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılmasına ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.

### **Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler**

Bu bölümde Manisa İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine "Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu" dokümanında ayrı olarak yer verilmiştir.

**Amaç 1:** Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

**Hedef 1.1:** Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir.

|   |  |   |      |      |      |      |      |                |               |      |
|---|--|---|------|------|------|------|------|----------------|---------------|------|
| <b>Amaç 1:</b>  |  | <b>Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.</b> |      |      |      |      |      |                |               |      |
| <b>Hedef 1.1</b>  | Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir.  |   |      |      |      |      |      |                |               |      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | Hedefe Etkisi  | Başlangıç Değeri  | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |      |
| <b>PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b> | İlkokul  | %30   | %10  | %40  | %60  | %80  | %90  | %100           | 6 Ay          | 6 Ay |
| <b>PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı</b>  | İlkokul  | %25   | 15   | 17   | 20   | 22   | 25   | 28             | 6 Ay          | 6 Ay |
| <b>Koordinatör Birim</b>  | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri   |   |      |      |      |      |      |                |               |      |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>  | BİETH, DÖH, HBÖH, MTEH, OÖH, ÖERH, TEH, ÖÖKH, DH, İEH, SGH   |   |      |      |      |      |      |                |               |      |
| <b>Riskler</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin bölgeler arasında farklılık göstermesi,</li> <li>-Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği,</li> <li>- Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar,</li> <li>-Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması.</li> </ul> |   |      |      |      |      |      |                |               |      |
| <b>Stratejiler</b>  |  |   |      |      |      |      |      |                |               |      |
| <b>S.1.1.1</b>  | - Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.  |   |      |      |      |      |      |                |               |      |
| <b>S.1.1.2</b>  | - Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.  |   |      |      |      |      |      |                |               |      |
| <b>Maliyet Tahmini</b>  | 28.000 TL  |   |      |      |      |      |      |                |               |      |
| <b>Tespitler</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması,</li> <li>- Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi,</li> <li>- Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.</li> </ul>   |   |      |      |      |      |      |                |               |      |
| <b>İhtiyaçlar</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,</li> <li>- İlçemizdeki ölçme ve değerlendirme merkezi tarafından etkin çalışmalar yürütülmesi,</li> <li>- Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,</li> <li>- Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması</li> </ul>      |   |      |      |      |      |      |                |               |      |

Tablo 18:Uygulama Dönemi

**Hedef 1.2.** Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.

|  |  |                  |      |      |      |      |       |                |               |
|--|--|------------------|------|------|------|------|-------|----------------|---------------|
| <b>Amaç 1:</b>   | Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.   |                  |      |      |      |      |       |                |               |
| <b>Hedef 1.2</b>   | Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.   |                  |      |      |      |      |       |                |               |
| <b>Performans Göstergeleri</b>   | Hedefe Etkisi(%)   | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023  | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| <b>PG 1.2.1 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması</b>  | %36  | 50               | 65   | 70   | 73,5 | 80,5 | 81,92 | 6 Ay           | 6 Ay          |
| <b>PG 1.2.2 Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)</b> | %4   | 0                | 0    | 1    | 1    | 1    | %2,90 | 6 Ay           | 6 Ay          |
| <b>Koordinatör Birim</b>   | Strateji Geliştirme Hizmetleri   |                  |      |      |      |      |       |                |               |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>   | DÖH, HBÖH, MTEH, OÖH, ÖERH, ÖÖKH, TEH, İKH.  |                  |      |      |      |      |       |                |               |
| <b>Riskler</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması,</li> <li>- Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması,</li> <li>-Yurtdışında yabancı dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması,</li> <li>-Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması.</li> </ul>  |                  |      |      |      |      |       |                |               |
| <b>Stratejiler</b>   |  |                  |      |      |      |      |       |                |               |
| <b>S.1.2.1</b>   | -İlçe genelinde yabancı dil eğitimi, seviye ve okul türlerine göre uyarlanacaktır.   |                  |      |      |      |      |       |                |               |
| <b>S.1.2.2</b>   | -Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve dijital içerikler yaygınlaştırılacaktır.  |                  |      |      |      |      |       |                |               |
| <b>S.1.2.3</b>   | -Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilmesine yönelik ilçe düzeyinde çalışmalar yapılacaktır.   |                  |      |      |      |      |       |                |               |
| <b>Maliyet Tahmini</b>   | 27.000 TL  |                  |      |      |      |      |       |                |               |
| <b>Tespitler</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması,</li> <li>-Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları ile öğretim kademeleri ve okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması,</li> <li>-Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması,</li> <li>-Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması,</li> <li>-Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması.</li> </ul> |                  |      |      |      |      |       |                |               |
| <b>İhtiyaçlar</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması,</li> <li>-Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi,</li> <li>-Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması,</li> <li>-Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması.</li> </ul>  |                  |      |      |      |      |       |                |               |

Hedef 1.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

|   |  |                  |      |      |      |      |      |                |               |
|---|--|------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| <b>Amaç 1:</b>  | <b>Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.</b>  |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| <b>Hedef 1.2</b>  | Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.   |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | Hedefe Etkisi(%)   | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| <b>PG 1.3.1 EBA Ders Portalı kullanıcı başına öğretmenlerin aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)</b> | 40   | 8                | 15   | 20   | 25   | 30   | 35   | 6 Ay           | 6 Ay          |
| <b>PG 1.3.2 EBA Ders Portalı kullanıcı başına öğrencilerin aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)</b>  | 30   | 7                | 15   | 100  | 80   | 30   | 40   | 6 Ay           | 6 Ay          |
| <b>PG 1.3.3 Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı</b>                 | 30   | 3                | 6    | 12   | 18   | 20   | 25   | 6 Ay           | 6 Ay          |
| <b>Koordinatör Birim</b>  | <b>Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri</b>  |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>  | DÖH, HBÖH, MTEH, OÖH, İKH, ÖERH, ÖÖKH, TEH   |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| <b>Riskler</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklere ilişkin önlemlerin yetersizliği,</li> <li>- Dijital araç ve gereçlerin genellikle ithalata bağımlı olması,</li> <li>- İnternet altyapısının bölgeler arası gösterebileceği farklılıktan dolayı internet erişiminde yaşanabilecek aksaklıklar,</li> <li>- Dijital içerik geliştirme eğitimlerine katılması gereken öğretmen sayısının çok olması,</li> <li>- Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasından dolayı verilecek eğitimin içeriğinin güncel tutulması gerekliliği.</li> </ul> |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| <b>Stratejiler</b>  |  |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| <b>S.1.2.1</b>  | - EBA Ders Portalının yaygınlaştırılması için çalışmalar yapılacaktır.   |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| <b>S.1.2.2</b>  | - Dijital becerilerin geliştirilmesi ve EBA Ders Portalına içerik yükleme konularında öğretmenlere eğitimler verilecektir.   |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| <b>Maliyet Tahmini</b>  | 19.000 TL  |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| <b>Tespitler</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrencilerin ve araştırmacıların kullanacağı dijital içerik arşivinin bulunmaması,</li> <li>- Dijital ortamlarda eğitime ilişkin içeriklerin belirli bir yapıya kavuşturulamaması,</li> <li>- Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması,</li> <li>- Dijital beceriler konusunda öğretmenler arasında farkın yüksek olması.</li> </ul>  |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| <b>İhtiyaçlar</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eğitim dijital arşivinin oluşturulması için gerekli altyapı,</li> <li>- Eğitim dijital içeriklerinin geliştirilmesi için ilgili personelin eğitimi,</li> <li>- Öğretmenlerin dijital beceriler konusunda hizmet içi eğitimden geçirilmesi,</li> <li>- Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği konularında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla tam iş birliği,</li> <li>- EBA eğitim portalinin kapsam ve içeriğinin geliştirilmesi.</li> </ul>  |                  |      |      |      |      |      |                |               |

**Amaç 2.** Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

**Hedef 2.1.** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı hayata geçilecektir.

| <b>Amaç 2:</b>  |  | <b>Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.</b> |      |      |      |      |      |                |               |
|---|--|---|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| <b>Hedef 2.1</b>  | Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı hayata geçilecektir. |   |      |      |      |      |      |                |               |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | Hedefe Etkisi(%)   | Başlangıç Değeri  | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| <b>PG 2.1.1 MEB tarafından sınırları açıkça belirlenerek ve riskler dikkate alınarak yürütülen hizmetlerin yetki devri yapılmasına yönelik kurulan sistem okul düzeyinde hayata geçirilecektir.</b> | 20   | 0   | %1   | %40  | %50  | %80  | %10  | 6 Ay           | 6 Ay          |
| <b>PG 2.1.2. MEB tarafından kurulan eğitsel veri ambarı okul düzeyinde hayata geçirilecektir.</b>   | 20   | 0   | %10  | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay           | 6 Ay          |
| <b>PG 2.1.3. MEB tarafından kurulan okul stratejik planları ile yıllık okul gelişim planlarının izlenmesi sistemi okul düzeyinde hayata geçirilecektir.</b>   | 20   | 0   | %1   | %50  | %100 | %80  | %100 | 6 Ay           | 6 Ay          |
| <b>PG 2.1.4. MEB tarafından kurulan coğrafi bilgi sistemi okul düzeyinde hayata geçirilecektir.</b>   | 20   | %40   | %70  | %80  | %100 | %100 | %100 | 6 Ay           | 6 Ay          |
| <b>PG 2.1.4. MEB tarafından kurulan coğrafi bilgi sistemi okul düzeyinde hayata geçirilecektir.</b>   | 20   | %40   | %7   | %80  | %100 | %100 | %100 | 6 Ay           | 6 Ay          |
| <b>PG 2.1.5. Müdürlüğümüz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)</b>   | 20   | %84,1   | %9   | %91  | %92  | %92  | %92  | 6 Ay           | 6 Ay          |
| <b>Koordinatör Birim</b>  | Strateji Geliştirme Hizmetleri   |   |      |      |      |      |      |                |               |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>  | Tüm Müdürlük Birimleri   |   |      |      |      |      |      |                |               |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Riskler</b>         | - Sık mevzuat değişikliği nedeniyle iş süreçlerinin sık değişmesi,<br>- Karar alma süreçleri ve uygulama aşamasına yönelik bürokratik unsurlar,<br>- Yeni kurulacak birimler ile mevcut birimler arasında olası yetki çakışması,<br>- Okul planlarında belirlenen amaçların bağlantısız olması. |
| <b>Stratejiler</b>     |   |
| <b>S.2.1.1.</b>        | - Müdürlüğümüzün tüm kararları veriye dayalı hâle getirilecek ve bürokratik süreç azaltılacaktır.   |
| <b>S.2.1.2.</b>        | - Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemi hayata geçilecektir.   |
| <b>Maliyet Tahmini</b> | 60.000 TL   |
| <b>Tespitler</b>       | - Yetki devri için iş süreçlerinin ve ilgili analizlerin yapılmamış olması,<br>- Veriye dayalı yönetim için etkin veri üretimi mekanizmaları oluşturulmamış<br>- Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması,  |
| <b>İhtiyaçlar</b>      | - İş süreçlerini çıkarma ve iyileştirme ekiplerinin eğitimi,<br>- Yetki devri için mevzuat ve faaliyet alanlarının taramasının yapılması,<br>- Veri birimi kurulması için mevzuat değişikliği,<br>- Okul planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulması,                                      |

**Hedef 2.2.** Öğretmen ve öğrencilerin mesleki gelişimleri Türkiye'nin eğitim vizyonunu mümkün kılacak biçimde çağdaş yaklaşımların gerektirdiği yöntem ve tekniklerle desteklenecektir.

|   |  |  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
|---|--|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| <b>Amaç 2:</b>  |  | <b>Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.</b>  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Hedef 2.1</b>  |  | Öğretmen ve öğrencilerin mesleki gelişimleri Türkiye'nin eğitim vizyonunu mümkün kılacak biçimde çağdaş yaklaşımların gerektirdiği yöntem ve tekniklerle desteklenecektir. |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                            |  | <b>Hedefe Etkisi(%)</b>  | <b>Başlangıç Değeri</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Rapor Sıklığı</b> |
| <b>PG 2.2.1 Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)</b> | <b>PG 2.2.1.1 Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı (%)</b>         | 40   | % 0                     | % 5         | % 5         | %10         | %25         | %40         | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
|   | <b>PG 2.2.1.2 Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı (%)</b> | %0   | %5                      | %5          | %10         | %25         | %40         | %50         | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>PG 2.2.2 Yönetici cinsiyet oranı (K/E*100) (%)</b>     |  | 30   | %50                     | %50         | %50         | %50         | %50         | %50         | 6 Ay                  | 6 Ay                 |

|  |   |    |    |    |    |    |    |      |      |
|--|---|----|----|----|----|----|----|------|------|
| <b>PG 2.2.3 Ücretli öğretmen oranı (%)</b> | 30  | %8 | %6 | %4 | %3 | %2 | %1 | 6 Ay | 6 Ay |
| <b>Koordinatör Birim</b>                   | İnsan Kaynakları Hizmetleri   |    |    |    |    |    |    |      |      |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>       | DÖH, HBÖH, MTEH, OÖH, ÖERH, ÖÖKH, TEH, YEH, ÖDSH, SGH, MMB.   |    |    |    |    |    |    |      |      |
| <b>Riskler</b>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması,</li> <li>- Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin çok büyük olması ve getireceği maliyet,</li> <li>- Baskı grupları ve paydaş kitlelerin taleplerinde temelde amaçlar açısından yeterince uzlaşma sağlanamaması,</li> <li>- Elverişsiz koşullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler için verilecek teşviklerin maliyeti,</li> <li>- Yönetici kadrolarına kadın yönetici talebinin yeterli düzeyde olmaması.</li> </ul> |    |    |    |    |    |    |      |      |
| <b>Stratejiler</b>                         |   |    |    |    |    |    |    |      |      |
| <b>S.2.2.1.</b>                            | - Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim sistemini desteklemek amacıyla lisansüstü eğitime yönlendirici çalışmalar yapılacaktır.  |    |    |    |    |    |    |      |      |
| <b>S.2.2.2.</b>                            | - İnsan kaynaklarının verimli kullanılması ve çalışanlarımızın hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi için çalışmalar yürütülecektir.  |    |    |    |    |    |    |      |      |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                     | 60.000 TL   |    |    |    |    |    |    |      |      |
| <b>Tespitler</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması,</li> <li>- Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması,</li> </ul>   |    |    |    |    |    |    |      |      |
| <b>İhtiyaçlar</b>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mevzuat düzenlemesi süreçlerinde katılımı sağlamak üzere platformlar oluşturulması,</li> <li>- Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması,</li> <li>- Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin büyük olması nedeniyle yüksek oranda mali kaynak.</li> </ul>   |    |    |    |    |    |    |      |      |

**Hedef 2.3.** Bakanlığımız tarafından okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutunu öne çıkaracak şekilde yeniden yapılandırılan kurumsal rehberlik ve teftiş sistemi hayata geçirilecektir

|   |  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
|---|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| <b>Amaç 2:</b>  | <b>Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.</b>  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Hedef 2.3</b>  | Bakanlığımız tarafından okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutunu öne çıkaracak şekilde yeniden yapılandırılan kurumsal rehberlik ve teftiş sistemi hayata geçirilecektir. |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>   | <b>Başlangıç Değeri</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Rapor Sıklığı</b> |
| <b>PG 2.3.1 MEB tarafından kurulan okul ve program türlerine bağlı ihtisaslaşmış kurumsal rehberlik ve teftiş dalları sisteminin hayata geçirilmesi</b> | 40   | %10                     | %60         | %80         | %10         | %10         | %10         | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>PG 2.3.2 Yeni rehberlik ve teftiş yapısı ile ilgili eğitim verilen personel sayısı</b>   | 30   | 2                       | 5           | 8           | 10          | 15          | 25          | 6 Ay                  | 6 Ay                 |

|   |   |   |   |   |   |   |    |      |      |
|---|---|---|---|---|---|---|----|------|------|
| PG 2.3.3 Müfettişlerin yerinde yaptıkları gözlemler ve paydaşların görüşlerinden elde ettikleri verileri analiz ederek oluşturdukları gelişim odaklı rapor sayısı | 30  | 0 | 1 | 2 | 4 | 5 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim   | Maarif Müfettişleri Başkanlığı  |   |   |   |   |   |    |      |      |
| İş Birliği Yapılacak Birimler   | DÖH, HBÖH, OÖH, ÖERH, ÖÖKH, SGH, TEH.   |   |   |   |   |   |    |      |      |
| Riskler   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teftişin rehberlik ve geliştirme odaklı olmak yerine hata aramaya yönelik olarak yapıldığı algısı,</li> <li>- Çıktı ve süreç odaklı bütünlük bir okul geliştirme amaçlı ölçme değerlendirme sisteminin olmaması,</li> <li>- Bütünlük yapıda kurulacak sistemin getireceği maliyetler.</li> </ul>   |   |   |   |   |   |    |      |      |
| Stratejiler   |   |   |   |   |   |   |    |      |      |
| S.2.3.1.  | - Okullarımızın gelişimini sağlamak amacıyla kurumsal rehberlik ve teftiş hizmetleri yapılandırılacaktır.   |   |   |   |   |   |    |      |      |
| Maliyet Tahmini   | 40.000 TL   |   |   |   |   |   |    |      |      |
| Tespitler   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mevcut sistemin kurumsal rehberlik ihtiyacına yeterince cevap verememesi,</li> <li>-Teftiş ve rehberlik kavramlarının kamuoyunda birbirini destekler nitelikte görülmemesi.</li> </ul>   |   |   |   |   |   |    |      |      |
| İhtiyaçlar  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kurumsal rehberlik ve teftiş sisteminin okul geliştirme amaçlı yapılandırılmasına ilişkin mevzuat düzenlemesi,</li> <li>- Taşra teşkilatına okul türü ve kurum çeşitlerine göre kadro ihdası, personel alımı ve yetiştirilmesi</li> <li>- Mevcut müfettişlerin yeniden yapılanan rollere uygun olarak eğitilmesi,</li> <li>- Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimlerine yeni yapıyla ilgili farkındalık eğitimleri verilmesi.</li> </ul> |   |   |   |   |   |    |      |      |

**Amaç 3:** Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

**Hedef 3.1.** Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

|   |   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
|---|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| <b>Amaç 3:</b>  | <b>Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.</b>   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Hedef 3.1</b>  | <b>Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.</b> |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>  | <b>Başlangıç Değeri</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Rapor Sıklığı</b> |
| PG 3.1.1 3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)  | 40  | %10                     | %20         | %20         | %20         | %20         | %25         | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| PG 3.1.2 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) | 30  | %60                     | %70         | %80         | %85         | %90         | %90         | 6 Ay                  | 6 Ay                 |



|  |   |   |     |      |      |      |      |      |      |
|--|---|---|-----|------|------|------|------|------|------|
| PG 3.1.3 Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)   | 30  | 0 | %15 | %15  | %15  | %15  | %15  | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.1.4 Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%) | 30  | 0 | %50 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim  | Temel Eğitim Hizmetleri   |   |     |      |      |      |      |      |      |
| İş Birliği Yapılacak Birimler  | BİETH, DH, HBÖH, HUKH, İEH, ÖERHH, ÖÖKH, İKH, SGH   |   |     |      |      |      |      |      |      |
| Riskler  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması,</li> <li>- Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi,</li> <li>- Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması,</li> <li>- Erken çocukluk eğitiminde görev alan bazı öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerle ilgili istenen düzeyde bilgi ve beceriye sahip olmaması,</li> </ul>   |   |     |      |      |      |      |      |      |
| Stratejiler  |   |   |     |      |      |      |      |      |      |
| S.3.1.1  | - Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.  |   |     |      |      |      |      |      |      |
| S.3.1.2  | - Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik Bakanlığımız tarafından oluşturulan bütünleşik sistem il düzeyinde hayata geçirilecektir.  |   |     |      |      |      |      |      |      |
| S.3.1.3  | - Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır.   |   |     |      |      |      |      |      |      |
| Maliyet Tahmini  | 60.000 TL   |   |     |      |      |      |      |      |      |
| Tespitler  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması,</li> <li>- Erken çocukluk eğitiminin ailelere belli ölçüde maliyet oluşturması,</li> <li>- Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünleşik bir sistemle izlenip değerlendirilememesi ve erken çocukluk eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite standardının olmaması,</li> <li>- Ailelerin ve öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması,</li> <li>- İlimizin bazı kesimlerinde şartları elverişsiz bazı ailelerin özellikle geçici koruma altında olanlar ile mevsimlik tarım işçisi ailelerin erken çocukluk eğitimine erişimde sorunlar yaşaması.</li> </ul> |   |     |      |      |      |      |      |      |
| İhtiyaçlar   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 yaşın zorunlu eğitim kapsamına alınması için mevzuat düzenlemesinin yapılması,</li> <li>- Öğretmen ataması ve öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki deneyimlerini artırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri,</li> <li>- Şartları elverişsiz çocukların erişim ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için hizmet modellerinin geliştirilmesi,</li> <li>- Erken çocukluk eğitimi konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları,</li> <li>- Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması.</li> </ul>   |   |     |      |      |      |      |      |      |

**Hedef 3.2.** Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri temel eğitim uygulamaları gerçekleştirilerek okullaşma oranı artırılacaktır.

|  |   |   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
|--|---|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| <b>Amaç 3:</b>   |   | <b>Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.</b>   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Hedef 3.2</b>   |   | <b>Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri temel eğitim uygulamaları gerçekleştirilerek okullaşma oranı artırılacaktır.</b>   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>   |   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>  | <b>Başlangıç Değeri</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Rapor Sıklığı</b> |
| <b>PG 3.2.1 Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı</b>          | <b>PG 3.2.2.1 İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)</b>      | 25  | %1,37                   | %1,20       | %1,14       | %0,80       | %0,50       | %0,15       | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>PG 3.2.2 Temel eğitimde okullaşma oranı (%)</b>                             | <b>PG 3.2.2.1 6-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)</b>                         | 25  | %100                    | %100        | %100        | %100        | %100        | %100        | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>PG 3.2.3 Temel eğitimde öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)</b> | <b>PG 3.2.3.1 İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)</b> | 25  | % 55                    | %65         | %70         | %72         | %72         | %72         | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>Koordinatör Birim</b>   |   | <b>Temel Eğitim Hizmetleri</b>  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>   |   | <b>DÖH, DHH, SGH, OÖH, MTEH, ÖERH, ÖÖKH, HBÖH, İEH.</b>   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Riskler</b>   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması,</li> <li>- Yurtiçi ve yurt dışı göç hareketlerin yaşanması ve nüfusun il genelinde homojen bir şekilde dağılmaması,</li> <li>- İkili eğitimin çocuğun bütüncül gelişimi ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi,</li> <li>- Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği.</li> </ul> |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Stratejiler</b>   |   |   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>S 3.2.1</b>   |   | İlkokulda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>S.3.2.2</b>   |   | İlkokulda eğitimin kalitesini arttırıcı çalışmalar yapılacaktır.  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Maliyet Tahmini</b>   |   | 56.000 TL   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Tespitler</b>   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yurtiçi nüfus hareketleri sonucunda bazı bölgelerde sürekli olarak derslik ihtiyacının oluşması ve ikili eğitim yapılması,</li> <li>- İlkokul ve ortaokullarda öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı,</li> <li>- Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.</li> </ul>  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>İhtiyaçlar</b>  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması,</li> <li>- Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi,</li> <li>- Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi,</li> <li>- İkili eğitimin sonlandırılması ve öğlen yemeği hizmeti verilmesi için finansman sağlanması.</li> </ul>   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |

**Hedef 3.3.** Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

|   |  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
|---|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| <b>Amaç 3:</b>  | <b>Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.</b>  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Hedef 3.3</b>  | <b>Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.</b>  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>   | <b>Başlangıç Değeri</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Rapor Sıklığı</b> |
| <b>PG 3.3.1 Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)</b> | 30   | %20                     | %25         | %30         | %30         | %35         | %35         | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>PG 3.3.2 Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)</b>         | 40   | %85                     | %90         | %90         | %95         | %95         | %95         | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>Koordinatör Birim</b>  | Temel Eğitim Hizmetleri  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>  | SGH, İEH, DHH, DÖH, ÖERH.  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Riskler</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi,</li> <li>- Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması,</li> <li>- Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği,</li> <li>- Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması,</li> <li>- Dezavantajlı bölgelerdeki öğretmenlerin ortalama görev süresinin düşük olması.</li> </ul>  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Stratejiler</b>  |  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>S 3.3.1</b>  | - Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>S.3.3.2</b>  | - Temel eğitimde okullar arası başarı farkı azaltılarak okulların niteliği artırılacaktır.   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Maliyet Tahmini</b>  | 40.000 TL  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Tespitler</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması,</li> <li>- Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinmemesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenmemesi,</li> <li>- Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması,</li> <li>- Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması,</li> </ul>  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>İhtiyaçlar</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları,</li> <li>- Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi,</li> <li>- Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması,</li> <li>- Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaşmak için sistem kurulması,</li> <li>-Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması.</li> </ul> |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |

**Amaç 4:** Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

**Hedef 4.1:** Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması hayata geçirilecektir.

|  |   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
|--|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| <b>Amaç 4:</b>   | <b>Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.</b>   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Hedef 4.1</b>   | <b>Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması hayata geçirilecektir.</b>   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>  | <b>Başlangıç Değeri</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Rapor Sıklığı</b> |
| <b>PG 4.1.1. Rehber öğretmenlere Kariyer Rehberlik alanında verilen eğitim sayısı</b>                                    | 60  | 20                      | 20          | 30          | 50          | 60          | 60          | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>PG 4.1.2. Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)</b> | 40  | %100                    | %100        | %100        | %100        | %100        | %100        | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>Koordinatör Birim</b>   | <b>Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri</b>  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>   | <b>TEH, OÖH, MTEH, DÖH, ÖÖKH, HBÖH, İKH, BİETH.</b>   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Riskler</b>   | -Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği,<br>-Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri.                         |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Stratejiler</b>   |   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>S 4.4.1</b>   | - Bakanlığımız tarafından ihtiyaçlara yönelik olarak yeniden yapılandırılan Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri okul düzeyinde hayata geçirilecektir.  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Maliyet Tahmini</b>   | 56.000 TL   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Tespitler</b>   | - RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması,<br>- Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması,<br>- Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması. |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>İhtiyaçlar</b>  | - Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması,<br>- RAM'ların yeniden yapılandırılması,<br>- Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |

Özel eğitim **Hedef 4.2.** ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli hayata geçirilecektir

|   |   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
|---|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| <b>Amaç 4:</b>  | Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Hedef 4.2</b>  | Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması hayata geçirilecektir.  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>  | <b>Başlangıç Değeri</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Rapor Sıklığı</b> |
| <b>PG 4.2.1 Kaynaştırma / bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı</b> | 25  | %5                      | %15         | %20         | %25         | %100        | %100        | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>PG 4.2.2 Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti sayısı</b>                         |   | 2                       | 2           | 2           | 2           | 2           | 2           | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>Koordinatör Birim</b>  | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>  | TEH, OÖH, MTEH, DÖH, ÖÖKH, HBÖH, İEH, BİETH, SGH, İKH.  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Riskler</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması,</li> <li>-Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması,</li> <li>-RAM'ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar,</li> <li>-Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,</li> <li>-Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması.</li> </ul> |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Stratejiler</b>  |   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>S 4.2.1</b>  | -Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılabacaktır.   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Maliyet Tahmini</b>  | 56.000 TL   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Tespitler</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yerel yönetimlerin yeterli düzeyde özel eğitim merkezi kurmamış olması,</li> <li>-Mevcut okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,</li> <li>-Okul binasının yapımında asansör düzenine uygun yapılmaması</li> <li>-Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması.</li> </ul>   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>İhtiyaçlar</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi,</li> <li>- Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması,</li> <li>- Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi,</li> <li>- Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması.</li> </ul>  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |

**Hedef 4.3:** Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

|  |  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
|--|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| <b>Amaç 4:</b>   | Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Hedef 4.3</b>   | Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Performans Göstergeleri</b>   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>   | <b>Başlangıç Değeri</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Rapor Sıklığı</b> |
| <b>PG 4.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)</b>                                       | 25   | %20                     | %20         | %20         | %20         | %20         | %20         | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>PG 4.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)</b>  | 25   | %100                    | %100        | %100        | %100        | %100        | %100        | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>PG 4.3.3 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı</b> | 25   | 0                       | 1           | 1           | 0           | 2           | 2           | 6 Ay                  | 6 Ay                 |
| <b>Koordinatör Birim</b>   | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>   | TEH, OÖH, DÖH, ÖÖKH, HBÖH, BiETH, ÖDSH.  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Riskler</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu,</li> <li>- Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması,</li> <li>- Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması,</li> <li>- Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması.</li> </ul>   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Stratejiler</b>   |  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>S 4.3.1</b>   | - Özel yeteneklilere yönelik olarak Bakanlığımız tarafından iyileştirilen kurumsal yapı ve süreçler il düzeyinde hayata geçirilecektir.  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>S 4.3.2</b>   | - Özel yeteneklilere yönelik olarak Bakanlığımız tarafından oluşturulan tanılama ve değerlendirme araçları il düzeyinde yaygınlaştırılacaktır.   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>S 4.3.3</b>   | - Bakanlığımız tarafından özel yeteneklilere yönelik olarak geliştirilen öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyalleri il düzeyinde yaygınlaştırılacaktır.  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Maliyet Tahmini</b>   | 38.000 TL  |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>Tespitler</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması,</li> <li>- Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması,</li> <li>- Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması,</li> <li>- Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması,</li> <li>- Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması.</li> </ul>   |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |
| <b>İhtiyaçlar</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması,</li> <li>- Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması,</li> <li>- Özgün zekâ ve yetenek testleri geliştirilmesi ve yurt dışında geliştirilmiş ölçeklerin kültürel uyum çalışmaları yapılması için kaynak ihtiyacı,</li> <li>- Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi,</li> <li>- Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde özel teşebbüsün katkılarının artırılması için iş birliği yapılması.</li> </ul> |                         |             |             |             |             |             |                       |                      |

**Amaç 5:** Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısı hâkim kılınacaktır.

**Hedef 5.1:** Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılmasına ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.

| Amaç 5:  |  | Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısı hâkim kılınacaktır.  |                  |      |      |      |      |      |                |               |
|--|--|---|------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| Hedef 5.1  |  | Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılmasına ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.   |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| Performans Göstergeleri  |  | Hedefe Etkisi (%)   | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 5.1.1. Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı |  | 50  | 0                | 3    | 29   | 29   | 29   | 28   | 6 Ay           | 6 Ay          |
| Koordinatör Birim  |  | Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri   |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| İş Birliği Yapılacak Birimler  |  | MTEH, HBÖH, ÖERH.   |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| Riskler  |  | - Uzaktan eğitim veya yüz yüze eğitim ile verilecek eğitim alanlarına ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması,<br>- Uzaktan eğitim yöntemine ilişkin öğretmen ve kursiyerlerde yeterli farkındalık olmaması,<br>- Uzaktan eğitim yöntemine kursiyerlerden yeterli talep olmaması.   |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| Stratejiler  |  |   |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| S 5.1.1  |  | -Özel çeşitli kurslar ile özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimin niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.  |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| Maliyet Tahmini  |  | 56.000 TL   |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| Tespitler  |  | - Bakanlığımızdan izin almadan eğitim veren uzaktan eğitim kurumları bulunması,<br>- Uzaktan eğitim verilebilecek eğitim alanlarına ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması,<br>- Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmetinin kalitesinin denetiminin etkin olarak yürütülememesi.   |                  |      |      |      |      |      |                |               |
| İhtiyaçlar   |  | - Uzaktan eğitim yöntem ve sürecine ilişkin mevzuat düzenlemeleri,<br>- Uzaktan eğitim yöntem ve sürecine ilişkin altyapı düzenlemeleri,<br>- Özel motorlu taşıt sürücüleri kurslarının eğitim ve sınav standartlarının yükseltilmesi,<br>- Programların uluslararası meslek standartlarına göre düzenlenmesi,<br>- Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim kalitesinin izlenmesine yönelik düzenleme yapılması. |                  |      |      |      |      |      |                |               |

## Maliyetlendirme

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğümüze merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valiliklerin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları,
- Sosyal yardımlaşma ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 370.000 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

| <b>BÜTÇE KAYNAKLARI</b>     | <b>CARİ YIL</b> |        |        | <b>PLAN DÖNEMİ</b> |        |        |
|-----------------------------|-----------------|--------|--------|--------------------|--------|--------|
|                             | 2023            | 2024   | 2025   | 2026               | 2027   | 2028   |
| <i>KANTİN GELİRLERİ</i>     | 32000           | 40000  | 50000  | 60000              | 70000  | 80000  |
| <i>HAYIRSEVER KATKILARI</i> | 88000           | 100000 | 110000 | 120000             | 130000 | 140000 |
| <b>TOPLAM</b>               | 120000          | 140000 | 160000 | 180000             | 200000 | 220000 |

Tablo 19: Plan Dönemi İçin Öngörülen Mali Kaynaklar

Okulumuz stratejik planında on üç (13) hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Okulumuzun tahmini olarak 900.000 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.



| AMAÇ VE HEDEF NO            | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | TOPLAM MALİYET |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|----------------|
| <b>AMAÇ 1</b>               |      |      |      |      |      |                |
| <i>Hedef 1.1</i>            |      |      |      |      |      |                |
| <i>Hedef 1.2</i>            |      |      |      |      |      |                |
| <i>Hedef 1.3</i>            |      |      |      |      |      |                |
| <b>AMAÇ 2</b>               |      |      |      |      |      |                |
| <i>Hedef 2.1</i>            |      |      |      |      |      |                |
| <i>Hedef 2.2</i>            |      |      |      |      |      |                |
| <i>Hedef 2.3</i>            |      |      |      |      |      |                |
| <b>AMAÇ 3</b>               |      |      |      |      |      |                |
| <i>Hedef 3.1</i>            |      |      |      |      |      |                |
| <i>Hedef 3.2</i>            |      |      |      |      |      |                |
| <i>Hedef 3.3</i>            |      |      |      |      |      |                |
| <b>AMAÇ 4</b>               |      |      |      |      |      |                |
| <i>Hedef 4.1</i>            |      |      |      |      |      |                |
| <i>Hedef 4.2</i>            |      |      |      |      |      |                |
| <i>Hedef 4.3</i>            |      |      |      |      |      |                |
| <b>AMAÇ 5</b>               |      |      |      |      |      |                |
|                             |      |      |      |      |      |                |
| <b>AMAÇ TOPLAM</b>          |      |      |      |      |      |                |
| <i>Genel Yönetim Gideri</i> |      |      |      |      |      |                |
| <b>TOPLAM KAYNAK</b>        |      |      |      |      |      |                |

Tablo 20: Kaynak Tablosu

## İzleme ve Değerlendirme Ticaret Odası İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Ticaret Odası İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi, MEB 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin bir parçası olan MEB 2019-2023 Stratejik Planı

İzleme ve Değerlendirme Modeline uygun olarak yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler şunlardır:

- Katılımcılık
- Saydamlık
- Hesap verebilirlik
- Bilimsellik
- Tutarlılık
- Nesnellik

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin okulumuz faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi Süreçleri, çalışmalarımız doğrultusunda oluşturmaktadır. Stratejik plan izleme ve değerlendirme sürecine detaylı bakıldığında ise aşağıdaki şema ortaya çıkmaktadır:

### İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.



Şekil 8: İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi Ana Hatları

Ticaret Odası İlkokulu 2019–2023 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Hizmetleri tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” Okul stratejik planı geliştirme ekibi ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Hizmetleri tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Bu aşamadaki amaç, varsa öncelikle plan sonu hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve plan sonu hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. “Stratejik plan değerlendirme raporu”, raporun yönetici özeti ve birim performanslarına ilişkin bulguların yer aldığı birim izleme kartları hazırlanarak ilgililer ile paylaşılacaktır. Okul Müdürümüzün, Müdür yardımcısı, Stratejik Plan ekibi ve kurum içi paydaşların katılımı ile gerçekleştirilecek toplantılarda, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemler ortaya konacak ve ilgili birimler görevlendirilecektir. Değerlendirmeler ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik gibi kriterlere göre yapılacaktır. İzleme ile değerlendirme toplantıları, ihtiyaca göre daha kısa dönemler halinde de gerçekleştirilebilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilecektir.

İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin

gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGH nin sorumluluğundadır.

## Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 dönemine ilişkin Stratejik Planı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Manisa İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli temel alınmıştır.

İzleme ve değerlendirme süreci, stratejik planın onaylanarak uygulamaya konulmasından sonra başlayan ve altı ayda bir gerçekleştirilmesi gereken bir süreçtir. İzleme, stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin gelişmelerin sistematik olarak takip edilmesidir. Değerlendirme ise, uygulanan sistematik amaç ve hedeflerin kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Millî Eğitim Bakanlığı, stratejik planların izlenmesi ve değerlendirilmesi için nitel ve nicel yöntemlerin bir arada kullanılması yaklaşımını benimsemiştir. Bu doğrultuda Müdürlüğümüz de performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının analizinde nicel, stratejiler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin analizinde ise nitel yöntemler kullanacaktır.

## Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmış ve okulumuz internet sitesinde yayımlanmıştır. Okulumuzun performans göstergeleri de İlçe Milli Eğitimin planladığı şekilde yapılmıştır.

**T.C.**  
**AKHISAR KAYMAKAMLIğI**  
**Ticaret Odası İlkokulu M¼d¼rl¼đ¼**

**Sayı :** 97202354-740/

01.06.2023

**Konu:** 2023-2027 Stratejik Planı

**İlgi :** a) 5018 sayılı Kamu Mali Y¼netimi ve Kontrol Kanunu ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu.  
b) 26/02/2018 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Y¼netmelik.  
c) 18/09/2018 tarihli ve 66968699-10.06.01-E.16702371 sayılı yazı (Genelge No: 2018/16).

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali y¼netiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrol¼ d¼zenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Y¼netimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde; *"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar"* denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngör¼len ve stratejik plan hazırlamakla yük¼ml¼ kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Y¼netmeliđin Resmî Gazete'de yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ile stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl millî eğitim müd¼rl¼kleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır. Bakanlığımız Stratejik Planı (2019-2023) ve İl millî eğitim müd¼rl¼kleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak ilçe millî eğitim müd¼rl¼kleri ve okul/kurum müd¼rl¼klerinin de stratejik plan hazırlamaları İlgi (c) Genelge ile uygun gör¼lm¼ştür.

Stratejik y¼netim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müd¼rl¼kleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle y¼netim uygulamalarımızda yeni bir k¼lt¼r¼n oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun gör¼ld¼đ¼ takdirde, 2023-2027 yıllarını kapsayan Ticaret Odası İlkokulu Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

İlker BAYAR  
Okul M¼d¼r¼

Stratejik Plan  
OLUR  
.../06/2023  
S¼leyman ERDEM  
İlçe Millî Eğitim M¼d¼r¼